



BASES REGULADORES DE LA CONVOCATÒRIA PER A LA PARTICIPACIÓ DELS JOVES EN EL PROGRAMA «COMPTA AMB JO!» 2021

1. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

L'objecte del programa és fomentar l'estat actiu dels joves durant l'estiu, a través d'un aprenentatge pràctic i no formal d'un servei a una entitat, empresa, comerç o associació del municipi, relacionat amb els seus interessos, per posar al descobert les seves habilitats i capacitats, durant el servei que realitzaran voluntàriament i acompanyats per un/a mentor/a de l'entitat col·laboradora.

Com a objectius específics es pretén:

- Apostar per un empoderament juvenil dins la comunitat local.
- Potenciar les competències d'iniciativa emprenedora dels joves.
- Oferir als adolescents accions de compromís cívic per preparar-los per participar de forma activa a la vida econòmica/social/cultural.
- Promoure les competències socials i cíviques dels joves.
- Fomentar l'actitud crítica i responsable dels i les adolescents per orientar-los en les decisions laborals i formatives.
- Promoure el treball en xarxa entre agents educatius i comunitaris.
- Donar a conèixer als joves el teixit empresarial i associatiu del poble.
- Potenciar el treball en equip en entorns reals d'aprenentatge.
- Desenvolupar habilitats i aprenentatges concrets en els serveis.

2. IMPORT DELS AJUTS I FINANÇAMENT

1.- Els ajuts seran atesos amb càrrec a l'aplicació pressupostària 1.337.48903 del Pressupost General de 2021.

2.- El crèdit màxim de la convocatòria s'estableix en 6.000,00€.

3.- L'import màxim per beneficiari serà de 120,00€.

4.- El número màxim de beneficiaris serà de 50, i es podrà reduir en funció de la pandèmia i les restriccions sanitàries establertes puntualment pel Govern Estatal i/o Govern Balear, així com en funció de la disponibilitat de les entitats col·laboradores.

5.- Quan el número de sol·licituds sigui superior al número de places ofertades, es prioritzaran les sol·licituds en funció dels criteris objectius establerts en les presents bases segons els principis i criteris continguts en la base 4.

6.- En el cas que les sol·licituds superessin el crèdit establert, aquest es podrà ampliar per atendre a totes les sol·licituds.

Aquesta ampliació vindrà condicionada a les disponibilitats pressupostàries del moment en que s'hagi de portar a terme.

3. REQUISITS GENERALS DELS BENEFICIARIS



Poden participar en aquesta convocatòria joves de 14 a 17 anys d'edat que es trobin en algun dels supòsits contemplats a la clàusula 4.

4. CRITERIS DE VALORACIÓ

En cas que el nombre de sol·licituds presentades superi el número de places ofertades, la selecció s'efectuarà d'acord amb els principis d'objectivitat, transparència, igualtat, no-discriminació i publicitat, per mitjà del règim de concurrència competitiva, mitjançant la comparació de les sol·licituds presentades a fi d'establir-ne una prelación, d'acord amb els criteris de valoració següents:

- 1- Jove empadronat al terme municipal de Sant Lluís.....10 punts
- 2- Jove no empadronat al terme municipal de Sant Lluís que tengui algun dels seus tutors empadronat al municipi.....4 punts
- 3- Jove no empadronat al terme municipal de Sant Lluís que hagi cursat estudis de primària a centres escolars del municipi3 punts
- 4- Jove no empadronat al terme municipal de Sant Lluís que tengui algun tutor que treballi en el terme municipal..... 2 punts

En cas d'empat entre diverses sol·licituds, s'atendrà a l'ordre d'inscripció.

5. INICI DE L'EXPEDIENT I EXAMEN DE LA DOCUMENTACIÓ

L'inici de l'expedient s'efectuarà per mitjà de l'aprovació de la convocatòria corresponent per part de l'òrgan competent

Documentació que els/les participants han de presentar

- Formulari inscripció.
- Full autorització participació.
- Full autorització canals de comunicació.
- Full autorització drets d'imatge.
- Fotocòpia DNI.
- Fotocòpia targeta Seguretat Social.
- Full acord de participació dels tutors i entitat, departament o empresa col·laboradora.

6. TERMINIS I FORMA DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

Els i les joves hauran de presentar la sol·licitud mitjançant l'imprès normalitzat (publicat a la Web de l'Ajuntament de Sant Lluís) i presentar-ho a través del correu electrònic comptaambjo@ajsantlluis.org . El termini serà de dia 21 a dia 28 de maig.

7. PROCEDIMENT

1.- La instrucció de l'expedient correspondrà a la Coordinadora de l'àrea de Joventut, que formalitzarà d'ofici les actuacions necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades, en virtut de les quals s'ha de dictar l'acord dels seleccionats per participar en el COMPTA AMB JO. La Coordinadora ha d'examinar la sol·licitud presentada i la documentació adjunta per determinar si el sol·licitant s'adequa a la finalitat d'aquesta convocatòria.

Si es considera necessari disposar de documentació complementària per poder fer una valoració correcta de la sol·licitud, la Coordinadora podrà sol·licitar la documentació que consideri oportuna a la persona interessada.



2.- Comissió Avaluadora. Es crea una Comissió Avaluadora, que estarà formada per:

- La Regidora de Joventut, que actuarà com a president/a.
- 2 vocals que seran treballadors de l'àrea de joventut; un d'ells farà les funcions de secretari.

Les funcions de la Comissió Avaluadora seran:

- Examinar, avaluar i qualificar les sol·licituds amb els criteris i requisits que estableix aquesta convocatòria.
- Emetre l'informe que servirà de base per elaborar la proposta de resolució.

3.- La Regidora de Joventut, a la vista de l'informe de la Comissió Avaluadora i de la proposta de l'instructor/a, elevarà la proposta de resolució motivada a la Junta de Govern, amb inclusió de les sol·licituds estimades i desestimades.

4.- L'acord de l'òrgan concedent que resol el procediment es notificarà a la persona interessada.

La resolució de l'expedient de participació en el «COMPTA AMB JO» ha de ser expressa i motivada d'acord amb els criteris de valoració establerts a les bases i la forma de pagament.

5.- El termini màxim per dictar i notificar la resolució expressa de participació en el COMPTA AMB JO serà d'un mes. El silenci administratiu tindrà caràcter desestimatori.

8. OBLIGACIONS DELS PARTICIPANTS EN LA CONVOCATÒRIA

***Els joves participants hauran d'assistir a les sessions:**

- A la reunió informativa del programa.
- A la formació específica quan el servei que realitzin està dirigit a infants.
- A la seva presentació al/la mentor/a al lloc del servei escollit.
- Al lliurament dels certificats i informes de l'aprenentatge realitzat.

***Complir amb l'acord de participació:**

- Amb una jornada de 15 hores setmanals (de dilluns a divendres), durant un mes (juliol o agost), respectant els horaris acordats amb el mentor/a.
- Respectar les directrius del/la mentor/a de l'entitat col·laboradora.
- Respectar les mesures sanitàries que s'estableixin puntualment per l'actual situació generada pel Covid-19.

***Haver llegit el dossier informatiu del programa, amb la motivació de fer un bon aprofitament de l'experiència i amb una actitud positiva, entre d'altres aspectes que s'anomenen.**

9. ENTITATS COL·LABORADORES

Per poder col·laborar, les entitats, departaments municipals i empreses, hauran de comptar amb una figura de mentor o mentora, que acompanyarà al o la jove durant tot l'aprenentatge.

Així mateix, hauran de complir amb el conveni i acord de participació que emplenarà i signarà el o la responsable d'aquesta entitat.

Acord/Conveni

S'ha de recalcar que aquest Conveni, no constitueix cap relació contractual entre les entitats, els departaments municipals i les empreses col·laboradores amb l'Ajuntament de Sant Lluís.

Mentor/a

Serà el/la responsable del/la jove participant, encarregat/da de l'aprenentatge pràctic de l'ofici corresponent i la seva supervisió, com també, d'emplenar el full de seguiment



setmanal i atendre al/la tècnic/a de Joventut que realitzarà el servei assistencial del programa.

10. ASSEGURANÇA

El Consell Insular contractarà una pòlissa d'accidents i de responsabilitat civil, a fi de cobrir qualsevol incidència.

11. DOCUMENTACIÓ DEL PROGRAMA

- Conveni amb entitats col·laboradores i l'Ajuntament de Sant Lluís.
- Formulari inscripció.
- Full autorització participació.
- Full autorització canals de comunicació.
- Full autorització drets d'imatge.
- Full de l'acord de participació.
- Assegurança dels/les joves participants (part d'accidents).
- Full de seguiment setmanal.
- Avaluació de l'aprenentatge.
- Full d'opinió del jove i famílies.
- Full d'opinió del mentor/a / entitat col·laboradora.
- Certificat de participació i/o d'aprofitament.
- Full justificatiu de la despesa de l'ajut personal.

12. SUBVENCIÓ (ajut personal)

L'Ajuntament de Sant Lluís lliurarà un ajut personal a cada jove participant, que hagi rebut un informe positiu, en quan a l'assistència, l'actitud i l'evolució de l'aprenentatge. A aquests efectes, es lliurarà el corresponent certificat d'aprofitament d'aquest aprenentatge no formal i pràctic d'un servei.

Els joves disposaran d'aquest ajut de 120 €, per despeses del propi jove destinades a l'adquisició de material escolar i didàctic, material esportiu, material informàtic, matriculacions/carnets que els seus tutors autoritzin i justifiquin.

Model de designació del compte bancari per a la transferència de la subvenció signat pel sol·licitant (revisar per la Tresorera).

13. JUSTIFICACIÓ I COBRAMENT DE LA SUBVENCIÓ

Per al cobrament de la subvenció el participant haurà d'haver obtingut el certificat d'aprofitament del personal que ha realitzat el seguiment de la tasca realitzada i presentar un escrit de sol·licitud acompanyat del compte justificatiu amb les factures corresponents per import de la subvenció concedida.

El pagament de la subvenció es realitzarà per transferència bancària en el termini d'un mes des de l'aprovació del compte justificatiu per la Junta de Govern Local.

14. TEST DE VALORACIÓ

El departament de Joventut lliurarà un test de valoració de l'experiència viscuda als joves participants. Com també, un test de valoració del programa per les entitats col·laboradores.

15. MEMÒRIA TÈCNICA



La coordinadora de Joventut presentarà una memòria tècnica del desenvolupament d'aquest programa, amb l'objectiu de millorar-l'ho en tot el seu context de cara a noves edicions.

16. SITUACIÓ ACTUAL COVID-19

Atesa la situació sanitària actual causada per la Covid-19, es preveu haver de plantejar possibles escenaris alternatius hora d'executar el programa, adaptant-lo i estant subjectes a possibles canvis i/o modificacions en els serveis, places, format de participació, entitats col·laboradores...

La seguretat ciutadana és fonamental, i el programa no pot implicar un risc pels joves participants ni per les entitats col·laboradores.

17. MESURES SANITÀRIES

S'establiran mesures sanitàries d'higiene i seguretat, que tant els joves participants com les entitats col·laboradores hauran de comprometen-se a respectar.

18. ANTECEDENTS SEXUALS

Als afectes de donar compliment a l'establert a la llei 26/2015 del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, i la llei 45/2015 de voluntariat per treballar amb menors.

Els mentors i mentores de les entitats col·laboradores, autoritzaran a l'Ajuntament de Sant Lluís i/o al Consell Insular de Menorca a sol·licitar certificat de que la seva persona no consta en el Registre Central de delinqüents sexuals.

