



ACTA DEL PLE DE L'AJUNTAMENT

Caràcter de la sessió: Ordinària

Dia: 27/05/2020

Hora: de les 18:00 a les 19:50 hores

Lloc: Ajuntament, de forma telemàtica mitjançant videoconferència

Assistents

Batlessa: M. Carolina Marquès Portella (PSOE)
1r. Tinent de Batlia: Joan Miquel Pons Sintes (VOLEM SANT LLUÍS)
2n. Tinent de Batlia: Ramón Herraiz Eisman (PSOE)
3a. Tinenta de Batlia: Maria Teresa Martínez Martínez (VOLEM SANT LLUÍS)
4a. Tinenta de Batlia: Débora Marqués Fluxà (PSOE)
Regidora: Naomi Grace Toomey (PSOE)
Regidora: Estefania Medina Clement (VOLEM SANT LLUÍS)
Regidora: M^a Dolores Tronch Folgado (PP)
Regidor: Pedro Tuduri Mercadal (PP)
Regidor: Alberto Herrán de Viu (PP)
Regidora: Maria Paz Izquierdo Carreras (PP)
Regidor: Llorenç Carretero Tudurí (EL PI)
Regidor: Jorge de Diego Capellán (Cs)

Secretària: María Cristina Gascón Mir

Interventora: M^a Soledad Sánchez Pons

Ordre del dia

Primer. Aprovació de les actes de les sessions anteriors

Segon. Dictamen de la Comissió Informativa Territorial de dia 20.05.20. Proposta de la tercera Tinenta de Batlia d'aprovació del conveni de col·laboració entre el CIME i l'Ajuntament de Sant Lluís per al finançament dels serveis socials comunitaris bàsics per a la tramitació d'ajuts econòmics individuals i d'emergència social 2020, en el marc de les mesures urgents extraordinàries per fer front a l'impacte econòmic i social de la Covid-19

Tercer. Dictamen de la Comissió Informativa Territorial de dia 20.05.20. Moció que presenta el grup de Cs amb relació a l'estat del Polígon Industrial de Sant Lluís

Quart. Dictamen de la Comissió Informativa d'Economia de dia 20.05.20. Proposta del primer Tinent de Batlia amb relació a la modificació de l'Ordenança general d'actuacions i procediments de recaptació de l'Ajuntament de Sant Lluís

Cinquè. Dictamen de la Comissió Informativa d'Economia de dia 20.05.20. Proposta del regidor d'hisenda amb relació a la revisió de preus del contracte administratiu per a la gestió del servei públic de recollida i trasllat dels residus urbans, altres serveis complementaris i la neteja viària del municipi de Sant Lluís 2020-2021

Sisè. Expedient de liquidació del Pressupost de 2019. Donar-ne compte

Setè. Informe resum anual dels resultats del control intern. Donar-ne compte

Vuitè. Resolució de Batlia núm. 2020/PRE/0000225. Aprovació Marc Pressupostari 2021-2023. Donar-ne compte

Novè. Expedients de modificació de crèdit núm. 2, 3 i 5 al Pressupost de 2020. Donar-ne compte

Identif. doc. elect.: ES-07052-2020-C5C6C11B-5B31-47B8-B12F-E98B9F7947B3 - 26/06/2020 21:13:11 Pag.:1/39
Ajuntament de Sant Lluís-07052- Org.:L01070256 Validar: https://www.carpeta.tadana.org/santlluis/validardoc.aspx





Desè. Resolució de Batlia núm. 2020/PRE/0000441 i 2020/PRE/0000460. Aixecament suspensions sessions òrgans col·legiats i delegació de competències en la Junta de Govern

Onzè. Donar comptes sentències judicials

Dotzè. Control del Ple a la Junta de Govern Local

Tretzè. Precs i suggeriments

Desenvolupament de la sessió

Pren la paraula la Secretària. Manifesta que, atès que s'està a punt d'iniciar el ple ordinari per mitjans telemàtics, en compliment de l'apartat tercer de l'art. 46 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, apartat tercer incorporat pel Reial Decret-Llei 11/2020, de 31 de març, pel qual s'adopten mesures urgents complementàries en l'àmbit social i econòmic per fer front al COVID-19, es procedirà a continuació a comprovar la identitat dels Srs. Regidors, per la qual cosa es procedirà a la crida nominal. Es prega que cada regidor, en ser nomenat, contesti "present i en territori espanyol", si és el cas. La crida, en aquest cas i en totes les de la present sessió es farà per ordre alfabètic.

A continuació, es fa la crida nominal per comprovar la identitat dels regidors/es. Es pot consultar a l'enllaç següent: <https://vimeo.com/423930173/#t=00m53s>

Seguidament, la Secretària manifesta que s'ha comprovat la identitat dels membres del Consistori, aquests han declarat que es troben en territori nacional i s'ha comprovat l'existència del quòrum necessari per poder iniciar la sessió. Així mateix, recorda que, d'acord amb les regles bàsiques per al funcionament de la sessió telemàtica, aprovades pel Ple en data 29 d'abril de 2020, el sistema de votació serà el nominal.

Pren la paraula la batlessa. Atès que avui s'ha decretat el dol oficial per les víctimes de la pandèmia del COVID-19, demana començar la sessió amb un minut de silenci en record de totes aquelles persones que ens han deixat degut a aquesta pandèmia i en record dels seus familiars que no s'ha pogut acomiadar així com haguessin volgut i com haguessin merescut. Tot seguit, es fa un minut de silenci.

PRIMER. APROVACIÓ DE LES ACTES DE LES SESSIONS ANTERIORS

La batlessa demana si hi ha observacions a fer a l'acta ordinària de dia 26.02.20 i a l'acta extraordinària i urgent de dia 29.04.20.

No havent-hi cap rectificació, se sotmeten a votació i s'aproven: la de dia 26.02.20 per dotze vots a favor i l'abstenció del Sr. Pons Sintès, pel fet que no va assistir a la sessió; i la de dia 29.04.20 per unanimitat.

SEGON. DICTAMEN DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA TERRITORIAL DE DIA 20.05.20. PROPOSTA DE LA TERCERA TINGENT DE BATLIA D'APROVACIÓ DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CIME I L'AJUNTAMENT DE SANT LLUÍS PER AL FINANÇAMENT DELS SERVEIS SOCIALS COMUNITARIS BÀSICS PER A LA





TRAMITACIÓ D'AJUTS ECONÒMICS INDIVIDUALS I D'EMERGÈNCIA SOCIAL 2020, EN EL MARC DE LES MESURES URGENTS EXTRAORDINÀRIES PER FER FRONT A L'IMPACTE ECONÒMIC I SOCIAL DE LA COVID-19

Es dona compte del dictamen emès amb relació a l'assumpte indicat, que diu:

"Es dona compte de la proposta presentada amb relació a l'assumpte indicat, que diu: -----
"Atès l'esborrany de conveni de col·laboració entre el Consell Insular i l'Ajuntament per al finançament dels serveis socials comunitaris bàsics per a la tramitació d'ajuts econòmics individuals i d'emergència social 2020, en el marc de les mesures urgents extraordinàries per fer front a l'impacte econòmic i social de la COVID-19. -----

Atès que mitjançant el conveni l'Ajuntament rep 13.237,68€ (5.991,03 del Govern de les Illes Balears i 7.246,65€ del CIME). -----

Atesa la memòria justificativa obrant a l'expedient, els informes dels serveis jurídics, de secretaria i de intervenció, venc en elevar a la Comissió Informativa la següent -----

PROPOSTA

Primer.- Aprovar el conveni de col·laboració entre el Consell Insular i l'Ajuntament per al finançament dels serveis socials comunitaris bàsics per a la tramitació d'ajuts econòmics individuals i d'emergència social 2020, en el marc de les mesures urgents extraordinàries per fer front a l'impacte econòmic i social de la COVID-19, la qual cosa comporta l'encomana de gestió i la vigència del conveni fins el 31 de març de 2021, i comprèn totes les actuacions allà descrites que siguin objecte de les aportacions que s'hagin realitzat entre el 14 de març i fins el 31 de desembre de 2020. -----

Segon.- Habilitar la Sra. Batlessa per a la seva signatura." -----

Intervé la Sra. Martínez Martínez. Manifesta que aquest conveni és per finançar les ajudes econòmiques en el marc de les mesures urgents extraordinàries per fer front al COVID-19; que l'Ajuntament rebrà 13.237,68€ (5.991,03€ del Govern de les Illes Balears i 7.246,65€ del CIME); i que la vigència del conveni és fins el 31 de març de 2021, i comprèn totes les actuacions allà descrites que siguin objecte de les aportacions que s'hagin realitzat entre el 14 de març i fins el 31 de desembre de 2020. -----

La Comissió Informativa Territorial, per sis vots a favor, corresponents als membres del PSOE (2), VOLEM SANT LLUÍS (2), el PI (1) i Cs (1); i dues abstencions, corresponents als membres del PP (2), acorda elevar a la consideració del Ple de l'Ajuntament les següents **propostes d'acord:** -----

Primera. Aprovar el conveni de col·laboració entre el Consell Insular i l'Ajuntament per al finançament dels serveis socials comunitaris bàsics per a la tramitació d'ajuts econòmics individuals i d'emergència social 2020, en el marc de les mesures urgents extraordinàries per fer front a l'impacte econòmic i social de la COVID-19, la qual cosa comporta l'encomana de gestió i la vigència del conveni fins el 31 de març de 2021, i comprèn totes les actuacions allà descrites que siguin objecte de les aportacions que s'hagin realitzat entre el 14 de març i fins el 31 de desembre de 2020. -----

Segona. Habilitar la Sra. Batlessa per a la seva signatura." -----

El debat i les intervencions dels regidor/es en el present punt es poden consultar a l'enllaç següent: <https://vimeo.com/423930173/#t=13m30s>

I no havent-hi més intervencions, es sotmet a votació, per crida nominal, el dictamen presentat per la Comissió Informativa Territorial.

El Ple de l'Ajuntament, per unanimitat, **acorda:**

Primer. Aprovar el conveni de col·laboració entre el Consell Insular i l'Ajuntament per al finançament dels serveis socials comunitaris bàsics per a la tramitació d'ajuts econòmics individuals i d'emergència social 2020, en el marc de les mesures urgents extraordinàries





per fer front a l'impacte econòmic i social de la COVID-19, la qual cosa comporta l'encomana de gestió i la vigència del conveni fins el 31 de març de 2021, i comprèn totes les actuacions allà descrites que siguin objecte de les aportacions que s'hagin realitzat entre el 14 de març i fins el 31 de desembre de 2020.

Segon. Habilitar la Sra. Batlessa per a la seva signatura.

TERCER. DICTAMEN DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA TERRITORIAL DE DIA 20.05.20. MOCIÓ QUE PRESENTA EL GRUP DE CS AMB RELACIÓ A L'ESTAT DEL POLÍGON INDUSTRIAL DE SANT LLUÍS

Es dona compte del dictamen emès amb relació a l'assumpte indicat, que diu:

"Es dona compte de la moció presentada pel grup de Ciudadanos - Partido de la Ciudadania Sant Lluís, que diu: -----

"EXPOSICIÓN DE MOTIVOS"-----

En los polígonos industriales se implanta el tejido empresarial que tan importante es para la generación de empleo y son, por supuesto, posible destino de empresas locales y externas al municipio. -----

La actividad industrial y comercial debe convertirse, junto al turismo, en un motor imprescindible para la creación de empleo y riqueza en nuestra ciudad. Para conseguirlo se deben mantener las infraestructuras y las instalaciones en estado óptimo. -----

Ciudadanos considera que hay que apostar por la revitalización del polígono industrial que tenemos, trabajar en su promoción y publicidad como reclamo de actividad empresarial y económica, así como velar por su mantenimiento. -----

En fechas recientes hemos podido observar el estado de suciedad y descontrol en el que se encuentra el polígono industrial llegando, en algunos casos, a advertir problemas de seguridad muy evidentes. -----

Por todo lo cual, el Grupo Municipal de Ciudadanos Sant Lluís comparece ante este pleno, al que somete los presentes ACUERDOS: -----

PROPUESTA DE RESOLUCIÓN:-----

1. Realización de una evaluación integral del estado del Polígono Industrial de Sant Lluís poniendo foco principal en las parcelas que no tengan actividad controlando, desde el punto de vista de la seguridad, el estado de conservación de la parcela y sus cerramientos. -----

2. Instar a todos aquellos propietarios que esta evaluación determine que sus parcelas no están en adecuadas condiciones desde el punto de vista de la seguridad y del impacto visual que su descuido proporcione, a realizar de manera inmediata una actuación sobre las deficiencias señaladas en dicha evaluación. -----

3. Realizar, con carácter de urgencia, todas aquellas reparaciones que sean competencia municipal y que sean necesarias para eliminar cualquier potencial punto de peligro para la seguridad de usuarios y visitantes del Polígono. -----

4. Realizar un Plan de Promoción del Polígono Industrial que incluya, entre otras acciones: medidas fiscales que faciliten la implantación de nuevas empresas y hagan más viables los proyectos ya implantados; actualización y reposición, si fuese necesario, de la señalética del polígono facilitando a todas las empresas la colocación de información de ubicación de sus negocios en tótems publicitarios o en las ubicaciones ya existentes."-----

Intervé el Sr. De Diego Capellán. Manifiesta que la intención de la moción es que se faci una avaluació integral de l'estat del Polígon Industrial de Sant Lluís, tant a l'àmbit estructural, d'estètica, com de funcionament del mateix, i que d'aquesta avaluació es puguin treure unes conclusions per tal de poder realitzar les obres necessàries per adequar el polígon a un estat convenienc per l'ús dels empresaris i visitants; així com per realitzar un pla d'impuls i promoció del polígon. Afegeix de l'existència de senyalització en mal estat, d'empreses que volen posar senyalització i no se'ls hi

Identif. doc. elect.: ES-07052-2020-C5C6C11B-5B31-47B8-B12F-E98B9F7947B3 - 26/06/2020 21:13:11 Pag.:4/39
Ajuntament de Sant Lluís-07052- Org.:L01070256 Validar: https://www.carpetaciudadana.org/santlluis/validardoc.aspx





permet, d'altres que la posen pel seu compte... en definitiva, intentar estandarditzar tot açò i que, si be en aquests moments no estem en disposició de fer una gran despesa, considera important, almenys, disposar d'aquesta avaluació. No obstant açò, manifesta que preocupa l'estat de la part de dalt de l'Avinguda Circumval·lació, on hi ha un clot molt gros que s'està menjant la carretera per davall i que en qualque moment podem tenir problemes importants a la via; per tant, entén que s'hauria de fer una actuació urgent per part del que sigui competent. -----
Tot seguit, la batlessa concedeix la paraula a la Sra. Marquès Fluxà, regidora responsable de l'àrea del polígon industrial, per tal que expliqui totes les actuacions que s'han fet a l'esmentat polígon. ---
Intervé la Sra. Marquès Fluxà. Informa que dia 25 setembre, juntament amb un tècnic municipal, va anar a fer una avaluació del polígon industrial, per tal de veure les parcel·les que necessitaven intervencions, per identificar punts dèbils de tot el polígon, etc., i que es va fer en el mes de setembre perquè durant l'estiu el President de l'Associació d'Empresaris del Polígon Industrial li va fer conèixer diverses irregularitats de l'esmentat sector. Indica que en el mes de novembre l'Ajuntament va convocar una reunió amb l'esmentada associació, on es va acordar que l'associació ens farien arribar a l'ajuntament un informe de totes les millores que ells trobaven que s'havien de fer. Aquest llistat va ser lliurat a l'Ajuntament el dia 25 de febrer, que va ser quan es va celebrar la segona reunió amb l'esmentada associació, i que, a partir d'aquí, s'està fent feina per elaborar un pla d'actuació, en el qual es recullen totes les coses que ens van demanar i les actuacions que l'ajuntament considera que s'han de dur a terme. Segueix informant que hi ha un esborrany fet, el qual dia 15 de maig es va enviar a l'Associació, i que s'està a l'espera que ells ho avaluin en Junta per poder començar a posar-lo en marxa. Finalment, diu que aquest Pla contempla requeriments —els quals ja estan preparats— a totes les parcel·les que no són públiques i que estan en mal estat i que l'ajuntament està esperant a tenir aprovada definitivament la incorporació de crèdit —el període d'exposició pública acaba dia 22 de maig—, per poder començar al tancament de les parcel·les municipals. -----
Pren la paraula la batlessa. Manifesta que, tal com ha explicat la regidora, des de després de l'estiu s'està fent feina per l'elaboració d'aquest pla d'actuació, el qual contempla actuacions públiques, privades, actuacions conjuntes, un plànning de quan s'han de fer, les que són anuals, millores d'espais públics, etc. Així mateix, diu que també es contempla fer una campanya de promoció. Continua manifestant que a la darrera reunió que es va fer amb ells es va parlar de la situació provocada pel COVID-19 i de les mesures que posarien en marxa; es va explicar tot aquest pla d'actuacions, lliurant-los una còpia del mateix perquè puguin fer les oportunes aportacions, així com de posar en marxa aquesta campanya de promoció en el polígon industrial. -----
Per altra banda, manifesta que un dels projectes que s'ha sol·licitat incloure en el PIC 2020 és la senyalització horitzontal i vertical del polígon industrial i que en aquest moments s'està fent la neteja de les zones verdes. Respecte a la parcel·la indicada pel Sr. De Diego, assenyala que sap que està amb aquestes condicions i que és una de les primeres a les quals es farà el requeriment, no només per tancar-la, sinó també per assegurar-la adequadament. Conclou dient que tot allò que es demana a la moció s'està fent i elaborant i que anar més ràpid és impossible. -----
Pren novament la paraula el Sr. De Diego Capellán. Manifesta que allò que veu amb aquest assumpte és que les coses que demana Ciudadanos també les vol el PSOE, cosa que considera que comença a ser greu... Ara bé, una cosa que li preocupa és que ara s'està dient que tot allò que demana Cs s'està fent; que en el mes de setembre es va fer una visita d'inspecció al polígon; que s'han mantingut reunions amb l'associació; però resulta que l'única referència feta a les comissions informatives sobre l'estat del polígon industrial va ser a una comissió del mes de juliol 2019 i la major part va ser del Sr. Carretero... -----
Continua el Sr. De Diego Capellán. Manifesta que queden tres anys de legislatura i aquesta dinàmica d'actuar pot ser molt llarga i horrorosa, ja que si l'equip de govern no compte a l'oposició allò que està fent, apareixen aquestes duplicitats. Diu que no és la primera vegada que açò succeeix, ja va passar amb la qüestió dels patinets, sobre els informadors, i altres més coses. Per tant, demana a l'equip de govern que informi a les comissions allò que estan fent, per tal d'evitar aquestes duplicitats i no fer perdre el temps a l'oposició a presentar mocions perquè no té la informació del que està fent l'equip de govern.-----





La batlessa manifesta que, generalment, no s'explica el que s'està fent fins que no hi ha una cosa concreta... El Sr. De Diego assenyala que, però, la realitat és que ja s'han fet tres reunions i que sembla ser que en el mes de novembre l'associació ja va transmetre les seves peticions a l'ajuntament... La batlessa manifesta que no és així, que a la reunió del mes de novembre van quedar que ells ens traslladarien totes les peticions, per tal d'elaborar un pla d'actuació; que, mentrestant, l'ajuntament es va comprometre a preparar tot el tema dels requeriments, que és allò que s'ha fet, així com redactar el projecte de senyalització per presentar al PIC; que en el mes de febrer es va rebre el llistat de peticions; i que aquest temps d'estat d'alarma s'ha aprofitat per elaborar aquest Pla, el qual actualment el té l'associació i llavors es passarà a l'oposició per avaluar-lo. Insisteix que, generalment, no es compta una cosa fins que no estigui concretada; a més, assenyala que si l'oposició té qualche inquietud, ho pot comentar-lo a les comissions informatives. -----

El Sr. De Diego Capellán entén que les comissions són per informar, no son comissions de trasllat de decisions; creu que allà es podria informar de que s'han reunit amb tal col·lectiu, que treballaran cap aquesta línia... No fa falta que hi hagi una cosa tancada, creu que s'ha de compartir la informació, per tal que l'oposició tengui coneixement. Per altra banda, indica que la moció que va presentar Cs és de dia 3 de març, i llavors tres dies després l'ajuntament va emetre una nota de premsa dient que ja s'estava fent tot açò... Creu que no fa falta fer aquesta guerra i que la batlessa es podria haver posat en contacte amb ell. Tot açò per no saber, ja que si s'hagués informat de tot es aquestes coses possiblement la moció no s'hagués presentat. La batlessa manifesta que allò que es presenta a les comissions és allò que ja està encaminat i que ja té forma, no idees ni propostes, que açò normalment es comenten a la comissió de seguiment polític; que és molt complicat explicar totes les reunions que estan fent; i que qualsevol dubte que tinguin ho poden demanar i se'ls hi dirà el que hi ha. -----

Pel que fa a la moció en anàlisi, manifesta que creu que tot allò que s'indica a la mateixa està incorporat en el Pla d'actuació, i demana al Sr. De Diego si pensa alguna cosa més. El Sr. De Diego respon que, en principi, no, perquè no té contacte directe amb la Junta directiva; que durant la campanya electoral es va reunir amb el president de l'associació, el qual va dir-li que li donaria una cita, però ha passat un any i no li ha donat. Per tant, no té res més a dir. Per acabar, la batlessa manifesta que possiblement el proper mes se'ls hi passarà el pla, per tal que puguin analitzar-lo. -----

Intervé el Sr. Carretero Tudurí. En primer lloc, demana una copia de l'informe o el llistat que va lliurar el dia 25 de febrer l'Associació d'Empresaris del Polígon industrial; així com una còpia de l'esborrany del Pla d'actuació de dia 15 de maig. També demana si s'ha fet una avaluació de les activitats que estan donades d'alta, és a dir, saber si el 100% de les activitats estan donades d'alta o si n'hi ha que estan funcionant de forma il·legal. Per altra banda, fa referència al problema existent respecte a aquelles parcel·les municipals on els adjudicataris en el seu moment van dir que no els interessaven i que farien una acció de retorn dels doblers, parcel·les a les quals s'està tirant peltret i que no estan disfrutant els adjudicataris, però, en canvi, se'ls amenaça amb sancionar-los. -----

Pel que fa a la moció, considera que és correcta i que s'hauria de votar i que és lloable si l'equip de govern s'ha posat en marxa en aquest sentit. L'únic cosa, en tot cas, es sobre els tòtems publicitaris, en el sentit que a l'entrada del polígon n'hi ha un, el qual no sap si està actualitzat. Per altra banda, creu que el portaveu de Cs té raó, en el sentit que si dia 25 de febrer es va rebre el llistat de peticions per part de l'associació d'empresaris i Cs dia 3 de març presenta la moció... creu que es podria haver enviat aquest document per tenir-ne coneixement. -----

Intervé el Sr. Tudurí Mercadal. Pel que fa allò que ha dit la batlessa, que seria molt difícil informar a les comissions de totes les reunions que manté l'equip de govern, creu que no és tant difícil, sincerament és voluntat. Açò és un problema d'haver ajuntat totes les comissions. Recorda que uns anys enrera, que les comissions estaven mes diversificades i no englobaven tantes àrees, hi havia molt més temps de poder informar de tot allò que s'estava gestionant a l'ajuntament. Afegeix que a vegades ens hem assabentat de projectes que havia fet l'equip de govern per una nota de premsa, abans de tenir nosaltres la informació, quan havien tingut una comissió, o ens assabentem el mateix dia que hi haurà un ple, quan surt la nota de premsa... -----

Identif. doc. elect.: ES-07052-2020-C5C6C11B-5B31-47B8-B12F-E98B9F7947B3 - 26/06/2020 21:13:11 Pag.:6/39
Ajuntament de Sant Lluís - Org.:L01070256 Validar: https://www.carpetaclutadana.org/santlluis/validardoc.aspx





Pel que fa a la moció, manifesta que el grup del Partit Popular hi està d'acord, sempre ha fet feina per millorar les condicions del polígon industrial; de fet, el pannel informatiu que hi ha a l'entrada del polígon es va posar quan governava el Partit Popular, a petició de l'Associació d'Empresaris del Polígon, establint un format per incloure la publicitat dels establiments, però açò és una feina que se d'anar actualitzant. Per la qual cosa, demana si s'està actualitzant, ja que sinó l'únic que fa és crear confusió. Per altra banda, demana una còpia de l'informe que va lliurar l'associació, així com una còpia de l'esborrany del Pla d'actuació. -----

Finalment, el Sr. Tudurí Mercadal recorda que fa uns dos anys aproximadament va sortir una línia d'ajuts del CIMe pel finançament del tema de l'energia fotovoltaica, i el grup del Partit Popular va presentar una moció perquè l'Ajuntament demanàs que aquesta prova pilot es realitzàs a Sant Lluís i, en concret, en el polígon industrial; aquesta moció es va aprovar, per unanimitat, però no n'ha sabut res més... Presentar mocions, si llavors no es fa un seguiment, no té massa sentit. Pel que fa a la moció en anàlisis, anuncia que en el dia d'avui el grup del Partit Popular s'abstindrà. -----

Pren la paraula la batlessa. Manifesta que tothom està d'acord que el polígon s'ha de millorar; que per aquest fet l'equip de govern des del principi està fent feina en aquest àmbit; i que en mig any han aconseguit elaborat un pla d'actuació, en el qual es contempen totes aquestes coses, inclòs la qüestió de la senyalització dels establiments. Insisteix que quan estigui consensuat amb l'Associació d'Empresaris del Polígon Industrial, llavors es passarà a la resta de grups municipals, per tal que puguin fer les seves aportacions. Afegeix que dins aquest Pla hi ha totes les peticions que va demanar l'esmentada Associació; les que va detectar l'Ajuntament, així totes aquelles que van sorgir durant les reunions mantingudes. Conclou dient que està d'acord amb tot allò que es demana a la moció, ja que sinó no estarien fent feina, però la realitat és que tot açò està en marxa i molt encaminat, per la qual cosa entén que la moció no té raó de ser. -----

I no havent-hi més intervencions, la batlessa sotmet a votació la moció presentada pel grup de Cs. Es produeix el següent resultat: dos vots a favor, corresponents als membres de Cs (1) i el PI (1); dues abstencions, corresponents als membres del PP (2); i quatre vots en contra, corresponents als membres del PSOE (2) i VOLEM SANT LLUÍS (2). -----

*Atès al resultat de la votació, la Comissió Informativa Territorial, acorda elevar a la consideració del Ple de l'Ajuntament la següent **proposta d'acord**: -----*

***Única.** Desestimar en tots els seus termes la moció presentada pel grup de Cs, transcrita anteriorment. -----*

Tot seguit, el Sr. De Diego Capellán vol deixar constància que l'equip de govern, en lloc de fer aportacions a la moció, per tal de poder-la treure en conjunt, allò que fa és votar en contra... açò sí que no té raó de ser. La batlessa insisteix que tot allò que es demana a la moció s'està fent i que ja no té massa sentit, i que quan els grups municipals disposin del pla d'actuació podran fer totes les incorporacions que vulguin. El Sr. De Diego Capellán manifesta que la realitat és que tot allò que demana el grup Cs, llavors l'equip de govern diu que ja s'està fent... A continuació, es produeix un intercanvi d'impressions entre la batlessa i el Sr. De Diego Capellán."-----

El debat i les intervencions dels regidor/es en el present punt es poden consultar a l'enllaç següent: <https://vimeo.com/423930173/#t=17m55s>

I no havent-hi més intervencions, es sotmet a votació, per crida nominal, el dictamen presentat per la Comissió Informativa Territorial, relatiu a la desestimació de la moció.

El Ple de l'Ajuntament, per set vots a favor, corresponents als membres del PSOE (4) i VOLEM SANT LLUÍS (3) i sis vots en contra, corresponents als membres del PP (4), el PI (1) i Cs (1), **acorda**:

Únic. Desestimar en tots els seus termes la moció presentada pel grup de Cs, transcrita anteriorment.





QUART. DICTAMEN DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA D'ECONOMIA DE DIA 20.05.20. PROPOSTA DEL PRIMER TINENT DE BATLIA AMB RELACIÓ A LA MODIFICACIÓ DE L'ORDENANÇA GENERAL D'ACTUACIONS I PROCEDIMENTS DE RECAPTACIÓ DE L'AJUNTAMENT DE SANT LLUÍS

Es dona compte del dictamen emès amb relació a l'assumpte indicat, que diu:

"S'informa que s'ha remès als membres de la comissió la proposta del primer Tinent de Batlia, l'informe d'Intervenció, l'informe de Secretaria, així com les modificacions incorporades a l'ordenança; tot amb relació a l'assumpte indicat. -----

Intervé el Sr. Pons Sintes. Manifesta que s'ha considerat oportú modificar determinats articles de l'ordenança, per tal d'adaptar-los a la realitat de la gestió tributària i la recaptació d'aquest Ajuntament, així com també per introduir algunes millores per la gestió municipal. Tot seguit, efectua una explicació de les principals modificacions introduïdes, en concret: sobre la regulació dels mitjans de pagament; sobre el fraccionament del deute; sobre la flexibilització del pagament de l'IBI; i sobre la declaració de crèdits incobrables. -----

Intervé el Sr. De Diego Capellán. Assenyala que el períodes de fraccionament li semblen curts. Per altra banda, voldria saber si hi ha hagut qualche variació respecte als trams per a l'embargament. El Sr. Pons Sintes respon que no s'han modificat els criteris respecte al fraccionament i ajornament i que l'únic que s'ha fet ha estat clarificar-los; i que, anteriorment, no hi havia trams respecte a la qüestió de l'embargament i que ara s'ha regulat. El Sr. De Diego assenyala que, personalment, està en contra de la capacitat executiva de l'administració i considera que aquesta l'hauria de tenir el poder judicial i no l'administració. La batlessa recorda que anys enrera no es gestionaven els impagats per la via d'embargament, cosa que la gent ho sabia i no pagaven, i des que sí que es fa els cobraments estan en la línia del que toca. -----

La Comissió Informativa d'Economia, per quatre vots a favor, corresponents als membres del PSOE (2) i VOLEM SANT LLUÍS (2); i quatre abstencions, corresponents als membres del PP (2), el PI (1) i Cs (1) acorda elevar a la consideració del Ple de l'Ajuntament les següents **propostes d'acord**: -----

Primera. Aprovar inicialment la modificació de l'Ordenança general d'actuacions i procediments de recaptació; els articles modificats queden redactats en els termes que s'indiquen a continuació: -----

UN. Modificació de l'article 4, que queda redactat de la següent manera: -----
"Article 4 -----

Mitjans de pagament -----
1. Per fer el pagament del deute es pot utilitzar qualsevol mitjà dels que tot seguit s'assenyalen: -----

a) Diners de curs legal, a través d'entitat col·laboradora, amb les limitacions previstes als pagaments en efectiu a la normativa vigent, i excepcionalment, al servei de recaptació per imports de petita quantia, que en cap cas podran superar els 200 euros.-----

b) Xec, xec enregistrat i/o xec bancari -----
Els xecs per satisfer un deute han de complir a més dels requisits exigits per la legislació mercantil, els següents: -----

- Ser nominatius a favor de l'Ajuntament de Sant Lluís. -----

- Estar conformats o certificats per l'entitat que lliura, en data i forma. -----

La persona obligada al pagament restarà alliberada per l'import satisfet a partir del moment en què el xec es faci efectiu. -----

En el cas que, per algun motiu, no es pugui fer efectiu, el rebut lliurat en el moment d'entregar-lo deixarà de tenir validesa com a comprovant del pagament. -----

c) Transferència ordenada a través d'entitat financera -----

El pagament per transferència bancària s'admetran només en els comptes corrents indicats per l'Ajuntament de Sant Lluís, en els que aquest ajuntament consti com a únic titular. Serà requisit que l'ordenant de la transferència especifiqui clarament el concepte del deute que s'està liquidant així com el nom complet i el NIF de la persona ordenada. -----





Simultàniament, l'ordenant haurà de fer tramesa de les declaracions, liquidacions o notificacions que pertoquin, amb expressió de la data de la transferència, l'import i l'entitat bancària intermediària en l'operació.-----

Les comissions bancàries o despeses que originin l'ús d'aquest mitjà de pagament sempre seran a càrrec de la persona obligada al pagament, que restarà alliberada en el moment que l'import corresponent hagi tingut entrada en l'entitat que, en el seu cas, presti el servei de caixa.-----

d) Targeta bancària (crèdit o dèbit)-----

S'admetrà el pagament mitjançant targetes de crèdit o dèbit, tant presencialment al servei de recaptació de l'Ajuntament, com a les Entitats col·laboradores, o per Internet.-----

La persona obligada tributària restarà alliberada del deute tributari només en el cas que el pagament per targeta sigui autoritzat per l'intermediari financer.-----

e) Domiciliació en entitat financera-----

La persona obligada al pagament pot ordenar la domiciliació dels rebuts en el compte del qual sigui titular o en el compte d'un altre persona titular que, no essent la persona obligada, autoritzi el pagament.-----

Els rebuts de cobrament periòdic es poden domiciliar en qualsevol moment; malgrat això, per a l'annualitat present només es tindran en compte els presentats fins a un mes abans de l'inici del període voluntari de cobrament.-----

Les domiciliacions tindran validesa per temps indefinit, en tant no siguin anul·lades per la persona interessada. No obstant, s'anul·laran automàticament aquelles domiciliacions que siguin retornades per l'entitat financera quan el motiu de devolució sigui:-----

- Número de compte incorrecte (IBAN no vàlid)-----

- Compte cancel·lat-----

Les sol·licituds de domiciliació es poden formalitzar telemàticament a través de la carpeta ciutadana de l'Ajuntament, presencialment o per correu.-----

El pagament s'entendrà realitzat en la data de càrrec en compte de la domiciliació i es considera justificant de l'ingrés el que expedeixi l'entitat de crèdit on es trobi domiciliat el pagament. No obstant, aquest pagament no serà ferme fins que no hagin transcorregut els terminis de devolució previstos per la Llei 16/2009, de 13 de novembre, de serveis de pagament.-----

La hisenda municipal ha de procedir a la recaptació dels rebuts domiciliats impagats per la via de constrenyiment.-----

f) Qualsevol altre mitjà de pagament que sigui autoritzat pel Ministeri d'Economia i Hisenda.

Les entitats col·laboradores poden acceptar qualsevol altre mitjà de pagament habitual en el trànsit bancari, si bé l'admissió d'aquests mitjans queda a discreció i risc de l'entitat.-----

2. El pagament en espècie només s'admetrà quan la llei ho permeti.-----

3. Es pot efectuar el pagament telemàtic dels tributs, preus públics i altres recursos de naturalesa pública.-----

4. El pagament en efectiu d'un deute s'entendrà fet, als efectes alliberadors, en la data en què es faci l'ingrés del seu import a les caixes municipals o de les entitats col·laboradores. Quan el pagament es realitzi a través d'alguna de les entitats col·laboradores autoritzades, el lliurament a l'obligat tributari del justificant de l'ingrés l'alliberarà des de la data que es consigni en el justificant i per l'import assenyalat. Des d'aquell moment, i per l'import corresponent, resta l'entitat col·laboradora obligada davant l'hisenda municipal, excepte que pugui provar-se de forma fefaent la inexactitud de la data o de l'import que consti en la validació del justificant.-----

5. En el document justificatiu de l'ingrés emès per l'Administració tributària municipal o entitat col·laboradora sempre han de quedar registrades la data i la referència del pagament autoritzat".---

DOS. Modificació de l'article 5, que queda redactat com segueix:-----

"Article 5-----

Ajornament i fraccionament del pagament-----

5.1. Es pot ajornar o fraccionar el pagament dels deutes tributaris i altres de naturalesa pública la titularitat dels quals correspongui a l'Ajuntament, d'acord amb el que preveuen els articles 65 a 82 de la LGT.-----

identif. doc. elect.: ES-07052-2020-C5C6C11B-5B31-47B8-B12F-E98B9F7947B3 - 26/06/2020 21:13:11 Pag.:9/39
Ajuntament de Sant Lluís-07052- Org.:L01070256 Validar: https://www.carpetaciutadana.org/santlluis/validardoc.aspx





5.2. Els criteris generals de concessió d'ajornaments i fraccionaments són els següents respecte a quantitats i terminis: -----

- a) Deutes d'import entre 300 i 3.000 €, fins a 6 mesos -----
- b) Deutes d'import superior a 3.000 € i inferiors a 6.000 €, fins a 12 mesos -----
- c) Deutes d'import superior a 6.000 €, fins a un màxim de 18 mesos -----

En el cas de fraccionament de rebuts inclosos a padrons en voluntària, la quantia mínima del fraccionament és de 100,00 euros, i l'últim termini del fraccionament serà, com a màxim, el mes de novembre de l'any en curs. El fraccionament d'aquests rebuts no donarà lloc al cobrament d'interessos de demora.-----

5.3. Excepcions: Excepcionalment, en funció de la capacitat de la persona obligada al pagament i de l'import degut, previ informe del Servei de Recaptació, es poden concedir ajornaments o fraccionaments de deutes d'import inferior a 300 €, per fraccions inferiors a 50,00 € (100 € en cas de padrons en voluntària) o per períodes més llargs que els enumerats a l'apartat 5.2. -----

5.4. Només es poden sol·licitar fraccionaments de deutes inclosos en padrons en voluntària en el cas que el contribuent no tengui cap altre deute pendent amb l'Ajuntament. -----

5.5. En tot cas, les quantitats el pagament de les quals s'ajorni o fraccioni meritiran l'interès de demora.-----

5.6. L'òrgan competent per concedir ajornaments i fraccionaments és la Batlia. -----

5.7 Els terminis dels fraccionaments seran mensuals, i el pagament es farà, com a criteri general, per domiciliació bancària. El càrrec en compte s'efectuarà dins els primers deu dies de cada mes".

TRES. S'elimina el 5è paràgraf de l'article 6, ja que aquesta informació s'ha inclòs a l'article 5è. -----

QUATRE. S'elimina el 6è paràgraf de l'article 7 de l'ordenança i s'introdueix un nou article 12, que queda redactat de la següent manera: -----

"Article 12 -----

Sistema especial de pagaments -----

Amb l'objectiu de facilitar el compliment de l'obligació tributària, s'estableix un sistema especial de pagament, que permetrà fraccionar els rebuts inclosos en el padró en voluntària de l'Impost sobre Béns Immobles, sense interès de demora.-----

Per acollir-se a aquest sistema especial es requereix que es domiciliï el pagament de l'impost en una entitat financera, i que es formuli l'oportuna sol·licitud. Així mateix es requereix que la persona interessada no tengui deutes en període executiu.-----

La sol·licitud degudament complimentada s'entendrà automàticament concedida des del mateix dia de la seva presentació i tindrà efectes a partir del període impositiu següent, tenint validesa per temps indefinit sempre que la persona interessada no en manifesti la seva renúncia expressa i no tingui deutes pendents de pagament en període executiu. Si la persona sol·licitant incorregués en impagament de qualsevol càrrec del sistema especial de pagament, aquest restarà sense cap efecte, quedant els pagaments ja efectuats com a ingressos a compte. Aquest sistema no suposa cap alteració dels terminis per exercir recursos ni qualsevol altre aspecte de la gestió tributària, que se seguirà regint per la normativa específica. -----

El termini de presentació perquè la sol·licitud tengui efectes en el mateix exercici, serà fins el dia 1 de març de l'exercici en curs.-----

El pagament de l'import total del rebut es distribuirà en quatre terminis, i es passarà al cobrament els mesos de maig, juliol, setembre i novembre.-----

Si la persona sol·licitant incorregués en impagament de qualsevol càrrec del sistema especial de pagament, aquest quedarà automàticament anul·lat, quedant els pagaments ja efectuats com a ingressos a compte".-----

CINC. Es renumeren tots els articles que segueixen a l'article 12.-----

SIS. S'inclou un nou paràgraf a l'article 24 (fins ara 23), que queda redactat com segueix:-----

"Article 24 -----

Embargament de béns -----

Transcorregut el termini fixat en la provisió de constrenyiment sense que s'hagi fet l'ingrés requerit, l'Ajuntament ordenarà l'embargament de béns i drets, amb respecte sempre al principi de proporcionalitat, en quantitat suficient per cobrir l'import del deute no ingressat, els recàrrecs del període executiu, els interessos i les costes del procediment de constrenyiment.-----

identif. doc. elect.: ES-07052-2020-C5C6C11B-5B31-47B8-B12F-E98B9F7947B3 - 26/06/2020 21:13:11 Pag.:10/39
Ajuntament de Sant Lluís-07052- Org.:L01070256 Validar: https://www.carpetaclutadana.org/santlluis/validardoc.aspx





A requeriment dels serveis de Recaptació, l'obligat tributari haurà de facilitar una relació dels béns i drets integrants del seu patrimoni en quantia suficient per a cobrir l'import del deute tributari. -----
Per motius d'eficiència, i d'acord amb l'article 16 de la Llei general pressupostària, no es procedirà a l'embargament de béns i es donaran de baixa en la recaptació i en la comptabilitat aquelles liquidacions que es trobin en període executiu, de les que resultin deutes inferiors a la quantia de 8 euros, que s'estima com insuficient per la cobertura del cost de la seva exacció i recaptació, sempre i quan el deute acumulat en un expedient executiu amb altres deutes del mateix contribuent no superin els 35 euros". -----

SET. S'afegeix un nou apartat amb tres articles per la declaració de fallits i crèdits incobrables (articles 29, 30 i 31), que són els següents: -----
"DECLARACIÓ DE FALLITS I CREDITOS INCOBRABLES -----

Article 29 -----

Situació d'insolvència -----

1. Són crèdits incobrables aquells que no poden fer-se efectius en el procediment de gestió recaptatòria per resultar fallides les persones obligades al pagament, o per concórrer en els béns coneguts de la persona deutora circumstàncies que els fan inembargables. -----

Es consideraran fallides aquelles persones obligades al pagament respecte de les quals s'ignori l'existència de béns o drets embargables o realitzables per al cobrament del deute. En particular, es considera que no hi ha béns o drets embargables quan els posseïts per la persona obligada al pagament no haguessin estat adjudicats a l'Ajuntament d'acord amb el que s'estableix a l'article 109 del Reglament general de recaptació. Així mateix, es considera fallida per insolvència parcial la persona deutora que tingui un patrimoni embargable o realitzable conegut que tan sols arribi a cobrir una part del deute. La declaració de fallit o fallida es pot referir a la insolvència total o parcial del deutor o deutora.-----

2. Quan s'hagin declarat fallides les persones obligades al pagament i els o les responsables solidaris i subsidiaris, es declararan provisionalment extingits els deutes, i podran ser rehabilitats en el termini de prescripció. El deute quedarà definitivament extingit si no s'hagués rehabilitat en aquell termini.-----

3. Si la unitat de recaptació es coneix la solvència sobrevinguda del deutor, proposarà la rehabilitació del crèdit a la Tresoreria i se n'efectuarà la tramitació.-----

4. Declarada fallida una persona deutora, els crèdits contra el seu venciment posterior seran donats de baixa per referència a aquesta declaració, si no existeixen altres persones obligades o responsables, un cop transcorregut el termini de pagament en voluntària i efectuades les consultes pertinents a les bases de dades d'aquest Ajuntament, així com altres tràmits que per normativa interna s'estableixin.-----

5. La Tresoreria municipal documentarà degudament els expedients, formulant proposta de crèdit incobrable que se sotmetrà a aprovació de l'òrgan municipal competent per aprovar-la.-----

6. D'acord amb els criteris d'economia i eficàcia en la gestió recaptatòria, es detallen en els articles següents les actuacions que s'han de documentar en els expedients mitjançant informe previ a la declaració de crèdit incobrable, en funció de la quantia d'aquests.-----

7. L'aprovació de crèdits incobrables dels ingressos municipals correspon a l'Alcaldia.-----

Article 30 -----

Criteris a aplicar en la formulació de propostes de declaració de crèdits incobrables -----

1. Amb la finalitat de conjugar el respecte al principi de legalitat procedimental amb el d'eficàcia administrativa, s'estableixen els requisits i les condicions que, amb caràcter general, s'hauran de verificar amb caràcter previ a la proposta de declaració de crèdits incobrables.-----

2. Les actuacions a efectuar seran diferents en funció dels imports i característiques del deute. -----

Es distingiran els supòsits següents: -----

a) Expedients per deutes acumulats per import inferior a 60 euros. Es formularà proposta de declaració de crèdit incobrable quan es documentin amb informe les actuacions efectuades, entre les quals s'han de trobar: -----

a.1) La notificació a tots els domicilis que figurin a la base de dades tributària. -----

a.2) En els supòsits de notificacions practicades als domicilis indicats en l'apartat anterior amb resultat negatiu, ja sigui perquè la persona deutora és desconeguda o absent, amb





dos intents de notificació, la publicació mitjançant anuncis en el Butlletí Oficial de les Illes Balears. -----

a.3) L'embargament de fons en diferents entitats bancàries. -----

b) Expedients per deutes acumulats d'import comprès entre 60 i 300 euros. Es formularà proposta de declaració de crèdit incobrable quan es documentin amb informe les actuacions efectuades, entre les quals s'han de trobar: -----

b.1) La notificació a tots els domicilis que figurin a la base de dades tributària. -----

b.2) En els supòsits de notificacions practicades als domicilis indicats en l'apartat anterior amb resultat negatiu, ja sigui perquè la persona deutora és desconeguda o absent, amb dos intents de notificació, la publicació mitjançant anuncis en el Butlletí Oficial de les Illes Balears. -----

b.3) L'embargament de fons a diferents entitats bancàries -----

b.4) L'embargament, amb resultat negatiu, de sous, salaris i pensions, en el cas de persones físiques. -----

b.5) En els expedients per deutes tributaris acumulats superiors a 150 euros, així mateix s'haurà de documentar l'intent d'embargament de devolucions tributàries, a practicar per l'AEAT. -----

c) Expedients per deutes acumulats d'import comprès entre 300,01 i 2.000 euros. Es formularà proposta de declaració de crèdit incobrable quan es documentin amb informe les actuacions efectuades, entre les quals s'han de trobar: -----

c.1) La notificació a tots els domicilis que figurin a la base de dades tributària. -----

c.2) En els supòsits de notificacions practicades als domicilis indicats en l'apartat anterior amb resultat negatiu, ja sigui perquè la persona deutora és desconeguda o absent, amb dos intents de notificació, la publicació mitjançant anuncis en el Butlletí Oficial de les Illes Balears. -----

c.3) L'embargament de fons a diferents entitats bancàries -----

c.4) L'embargament, amb resultat negatiu, de sous, salaris i pensions, en el cas de persones físiques. -----

c.5) L'intent d'embargament de devolucions tributàries, a practicar per l'AEAT -----

c.6) S'acreditarà que no figuren béns immobles radicats al municipi i inscrits a nom de la persona deutora en el Servei d'Índex Central dels Registres de la Propietat; o que, tot i figurar béns inscrits al seu nom, l'embargament resulta improcedent tenint en compte les càrregues existents i les nul·les possibilitats d'alienació del bé. -----

c.7) Que no figuren vehicles automòbils inscrits en el registre administratiu de la Direcció General de Trànsit, o un altre tipus de béns en altres registres públics; o que, tot i figurar béns inscrits al seu nom, l'embargament resulta improcedent tenint en compte les càrregues existents i les nul·les possibilitats d'alienació del bé. No s'exigirà aquest requisit i es podrà tramitar el fallit i posterior crèdit incobrable en el cas de persones deutores titulars de vehicles automòbils en els quals per raó de la seva antiguitat, marca o model es pugui presumir que el seu valor actual és insuficient per obtenir un producte positiu en l'alienació, un cop deduïts els costos del procediment. -----

d) Expedients per deutes acumulats d'import superior a 2.000 euros. Es formularà proposta de declaració de crèdit incobrable quan, a més de totes les actuacions previstes en els trams anteriors, s'acrediti l'intent d'embargament de crèdits i drets, en particular: -----

d.1) En el cas de persones jurídiques, que s'ha sol·licitat informació a la base de dades del Registre Mercantil per investigar l'existència d'altres béns o drets embargables. -----

d.2) En el cas de persones jurídiques o de persones físiques amb activitat econòmica, que s'ha rebut informe per part de la Inspecció o de la Policia Local relatiu a la inexistència d'activitat al domicili fiscal situat al municipi o a l'adreça tributària de l'activitat. -----

3. Als efectes de determinar la quantia a què es refereixen els apartats anteriors, es computarà l'import principal de tots els deutes d'una persona obligada que quedin pendents de pagament i sempre que aquests s'hagin inclòs en un expedient de constrenyiment. -----

S'efectuarà la proposta de crèdit incobrable dins el termini de prescripció quan es consideri que l'increment de la quantia per la possible acumulació de deutes de venciment periòdic pugui permetre l'intent d'embargament de més béns, segons el que s'estableix en l'apartat anterior. -----





Article 31

Efectes de la declaració de crèdit incobrable

1. La declaració de crèdits incobrables, un cop aprovada per l'Ajuntament, motivarà la baixa del crèdit en els comptes, encara que no impedeix l'exercici de les accions contra qui sigui procedent, mentre no s'extingeixi l'acció administrativa per al seu cobrament.

2. La Tresoreria municipal vigilarà la possible solvència sobrevinguda de les persones obligades i responsables declarades fallides.

3. En els supòsits que reglamentàriament correspongui es rehabilitaran els crèdits".

VUIT. Es modifica el segon paràgraf de l'article 34 (fins ara 30), en quant a la tramitació dels expedients de devolució d'ingressos indeguts, aquest article queda redactat com segueix:

"Article 34

Tramitació

En la tramitació de l'expedient s'han de comprovar les circumstàncies que determinin el dret a la devolució, la realitat de l'ingrés, la titularitat del dret i la quantia de la devolució.

L'expedient administratiu de devolució d'ingressos indeguts es tramitarà pel servei de gestió tributària i recaptació, que podrà sol·licitar els informes que consideri necessaris per tal de comprovar els extrems anteriors.

Amb caràcter previ a la resolució, s'ha de notificar a l'obligat tributari la proposta de resolució perquè dins un termini de 10 dies, comptats a partir de l'endemà de la notificació, presenti les al·legacions i els documents i justificants que estimi necessaris. Es prescindirà d'aquest tràmit quan no es tinguin en compte altres fets o al·legacions que les realitzades per l'obligat tributari o quan la quantia a tornar sigui igual a la sol·licitada".

Segona. Sotmetre l'acord anterior i l'Ordenança a informació pública, mitjançant anunci en el Butlletí Oficial de les Illes Balears, en el tauler d'edictes i en el portal web municipal durant el termini de 30 dies en què el veïnatge i les persones legítimament interessades poden examinar l'expedient i formular reclamacions, objeccions o observacions; en el cas que no se'n presentin, l'acord s'eleva a definitiu sense necessitat de nou acord exprés.

Tercera. Concedir audiència prèvia, si s'escau, a les associacions veïnals i de defensa de les persones consumidores i usuàries establertes en el municipi que estiguin inscrites en el registre municipal d'associacions i sempre que el seu fi tinguí relació directa amb l'objecte de l'Ordenança.

Quarta. L'Ordenança modificada entrarà en vigor a partir de la seva publicació en el BOIB i el transcurs del termini previst a l'art. 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de règim local."

El debat i les intervencions dels regidor/es en el present punt es poden consultar a l'enllaç següent: <https://vimeo.com/423930173/#t=32m32s>

I no havent-hi més intervencions, es sotmet a votació, per crida nominal, el dictamen presentat per la Comissió Informativa d'Economia.

El Ple de l'Ajuntament, per set vots a favor, corresponents als membres del PSOE (4) i VOLEM SANT LLUÍS (3) i sis abstencions, corresponents als membres del PP (4), el PI (1) i Cs (1), **acorda:**

Primer. Aprovar inicialment la modificació de l'Ordenança general d'actuacions i procediments de recaptació; els articles modificats queden redactats en els termes que s'indiquen a continuació:

UN. Modificació de l'article 4, que queda redactat de la següent manera:





“Article 4

Mitjans de pagament

1. Per fer el pagament del deute es pot utilitzar qualsevol mitjà dels que tot seguit s'assenyalen:

a) Diners de curs legal, a través d'entitat col·laboradora, amb les limitacions previstes als pagaments en efectiu a la normativa vigent, i excepcionalment, al servei de recaptació per imports de petita quantia, que en cap cas podran superar els 200 euros.

b) Xec, xec enregistrat i/o xec bancari

Els xecs per satisfer un deute han de complir a més dels requisits exigits per la legislació mercantil, els següents:

- Ser nominatius a favor de l'Ajuntament de Sant Lluís.

- Estar conformats o certificats per l'entitat que lliura, en data i forma.

La persona obligada al pagament restarà alliberada per l'import satisfet a partir del moment en què el xec es faci efectiu.

En el cas que, per algun motiu, no es pugui fer efectiu, el rebut lliurat en el moment d'entregar-lo deixarà de tenir validesa com a comprovant del pagament.

c) Transferència ordenada a través d'entitat financera

El pagament per transferència bancària s'admetran només en els comptes corrents indicats per l'Ajuntament de Sant Lluís, en els que aquest ajuntament consti com a únic titular. Serà requisit que l'ordenant de la transferència especifiqui clarament el concepte del deute que s'està liquidant així com el nom complet i el NIF de la persona ordenada.

Simultàniament, l'ordenant haurà de fer tramesa de les declaracions, liquidacions o notificacions que pertocin, amb expressió de la data de la transferència, l'import i l'entitat bancària intermediària en l'operació.

Les comissions bancàries o despeses que originin l'ús d'aquest mitjà de pagament sempre seran a càrrec de la persona obligada al pagament, que restarà alliberada en el moment que l'import corresponent hagi tingut entrada en l'entitat que, en el seu cas, presti el servei de caixa.

d) Targeta bancària (crèdit o dèbit)

S'admetrà el pagament mitjançant targetes de crèdit o dèbit, tant presencialment al servei de recaptació de l'Ajuntament, com a les Entitats col·laboradores, o per Internet.

La persona obligada tributaria restarà alliberada del deute tributari només en el cas que el pagament per targeta sigui autoritzat per l'intermediari financer.

e) Domiciliació en entitat financera

La persona obligada al pagament pot ordenar la domiciliació dels rebuts en el compte del qual sigui titular o en el compte d'un altre persona titular que, no essent la persona obligada, autoritzi el pagament.

Els rebuts de cobrament periòdic es poden domiciliar en qualsevol moment; malgrat això, per a l'annualitat present només es tindran en compte els presentats fins a un mes abans de l'inici del període voluntari de cobrament.

Les domiciliacions tindran validesa per temps indefinit, en tant no siguin anul·lades per la persona interessada. No obstant, s'anul·laran automàticament aquelles domiciliacions que siguin retornades per l'entitat financera quan el motiu de devolució sigui:

- Número de compte incorrecte (IBAN no vàlid)

- Compte cancel·lat

Les sol·licituds de domiciliació es poden formalitzar telemàticament a través de la carpeta ciutadana de l'Ajuntament, presencialment o per correu.

El pagament s'entendrà realitzat en la data de càrrec en compte de la domiciliació i es considera justificant de l'ingrés el que expedeixi l'entitat de crèdit on es trobi domiciliat el pagament. No obstant, aquest pagament no serà ferme fins que no hagin transcorregut els

Identif. doc. electr.: ES-07052-2020-C5C6C11B-5B31-47B8-B12F-E98B9F7947B3 - 26/06/2020 21:13:11 Pag.: 14/39
Ajuntament de Sant Lluís-07052- Org.: L01070256 Validar: https://www.carpeta-ciutadana.org/santlluis/validardoc.aspx





terminis de devolució previstos per la Llei 16/2009, de 13 de novembre, de serveis de pagament.

La hisenda municipal ha de procedir a la recaptació dels rebuts domiciliats impagats per la via de constrenyiment.

f) Qualsevol altre mitjà de pagament que sigui autoritzat pel Ministeri d'Economia i Hisenda.

Les entitats col·laboradores poden acceptar qualsevol altre mitjà de pagament habitual en el trànsit bancari, si bé l'admissió d'aquests mitjans queda a discreció i risc de l'entitat.

2. El pagament en espècie només s'admetrà quan la llei ho permeti.

3. Es pot efectuar el pagament telemàtic dels tributs, preus públics i altres recursos de naturalesa pública.

4. El pagament en efectiu d'un deute s'entendrà fet, als efectes alliberadors, en la data en què es faci l'ingrés del seu import a les caixes municipals o de les entitats col·laboradores. Quan el pagament es realitzi a través d'alguna de les entitats col·laboradores autoritzades, el lliurament a l'obligat tributari del justificant de l'ingrés l'alliberarà des de la data que es consignï en el justificant i per l'import assenyalat. Des d'aquell moment, i per l'import corresponent, resta l'entitat col·laboradora obligada davant l'hisenda municipal, excepte que pugui provar-se de forma fefaent la inexactitud de la data o de l'import que consti en la validació del justificant.

5. En el document justificatiu de l'ingrés emès per l'Administració tributària municipal o entitat col·laboradora sempre han de quedar registrades la data i la referència del pagament autoritzat”.

DOS. Modificació de l'article 5, que queda redactat com segueix:

“Article 5

Ajornament i fraccionament del pagament

5.1. Es pot ajornar o fraccionar el pagament dels deutes tributaris i altres de naturalesa pública la titularitat dels quals correspongui a l'Ajuntament, d'acord amb el que preveuen els articles 65 a 82 de la LGT.

5.2. Els criteris generals de concessió d'ajornaments i fraccionaments són els següents respecte a quantitats i terminis:

- a) Deutes d'import entre 300 i 3.000 €, fins a 6 mesos*
- b) Deutes d'import superior a 3.000 € i inferiors a 6.000 €, fins a 12 mesos*
- c) Deutes d'import superior a 6.000 €, fins a un màxim de 18 mesos*

En el cas de fraccionament de rebuts inclosos a padrons en voluntària, la quantia mínima del fraccionament és de 100,00 euros, i l'últim termini del fraccionament serà, com a màxim, el mes de novembre de l'any en curs. El fraccionament d'aquests rebuts no donarà lloc al cobrament d'interessos de demora.

5.3. Excepcions: Excepcionalment, en funció de la capacitat de la persona obligada al pagament i de l'import degut, previ informe del Servei de Recaptació, es poden concedir ajornaments o fraccionaments de deutes d'import inferior a 300 €, per fraccions inferiors a 50,00 € (100 € en cas de padrons en voluntària) o per períodes més llargs que els enumerats a l'apartat 5.2.

identif. doc. elect.: ES-07052-2020-C5C6C11B-5B31-47B8-812F-E98B9F7947B3 - 26/06/2020 21:13:11 Pag.: 15/39
Ajuntament de Sant Lluís-07052- Org.: L01070256 Validar: https://www.carpetacladadana.org/santlluis/validardoc.aspx





5.4. Només es poden sol·licitar fraccionaments de deutes inclosos en padrons en voluntària en el cas que el contribuent no tengui cap altre deute pendent amb l'Ajuntament.

5.5. En tot cas, les quantitats el pagament de les quals s'ajorni o fraccioni meritiran l'interès de demora.

5.6. L'òrgan competent per concedir ajornaments i fraccionaments és la Batlia.

5.7 Els terminis dels fraccionaments seran mensuals, i el pagament es farà, com a criteri general, per domiciliació bancària. El càrrec en compte s'efectuarà dins els primers deu dies de cada mes”.

TRES. S'elimina el 5è paràgraf de l'article 6, ja que aquesta informació s'ha inclòs a l'article 5è.

QUATRE. S'elimina el 6è paràgraf de l'article 7 de l'ordenança i s'introdueix un nou article 12, que queda redactat de la següent manera:

“Article 12

Sistema especial de pagaments

Amb l'objectiu de facilitar el compliment de l'obligació tributària, s'estableix un sistema especial de pagament, que permetrà fraccionar els rebuts inclosos en el padró en voluntària de l'Impost sobre Béns Immobles, sense interès de demora.

Per acollir-se a aquest sistema especial es requereix que es domicilii el pagament de l'impost en una entitat financera, i que es formuli l'oportuna sol·licitud. Així mateix es requereix que la persona interessada no tengui deutes en període executiu.

La sol·licitud degudament complimentada s'entendrà automàticament concedida des del mateix dia de la seva presentació i tindrà efectes a partir del període impositiu següent, tenint validesa per temps indefinit sempre que la persona interessada no en manifesti la seva renúncia expressa i no tingui deutes pendents de pagament en període executiu. Si la persona sol·licitant incorregués en impagament de qualsevol càrrec del sistema especial de pagament, aquest restarà sense cap efecte, quedant els pagaments ja efectuats com a ingressos a compte. Aquest sistema no suposa cap alteració dels terminis per exercir recursos ni qualsevol altre aspecte de la gestió tributària, que se seguirà regint per la normativa específica.

El termini de presentació perquè la sol·licitud tingui efectes en el mateix exercici, serà fins el dia 1 de març de l'exercici en curs.

El pagament de l'import total del rebut es distribuirà en quatre terminis, i es passarà al cobrament els mesos de maig, juliol, setembre i novembre.

Si la persona sol·licitant incorregués en impagament de qualsevol càrrec del sistema especial de pagament, aquest quedarà automàticament anul·lat, quedant els pagaments ja efectuats com a ingressos a compte”.

CINC. Es renumeren tots els articles que segueixen a l'article 12.

SIS. S'inclou un nou paràgraf a l'article 24 (fins ara 23), que queda redactat com segueix:





“Article 24

Embargament de béns

Transcorregut el termini fixat en la provisió de constrenyiment sense que s'hagi fet l'ingrés requerit, l'Ajuntament ordenarà l'embargament de béns i drets, amb respecte sempre al principi de proporcionalitat, en quantitat suficient per cobrir l'import del deute no ingressat, els recàrrecs del període executiu, els interessos i les costes del procediment de constrenyiment.

A requeriment dels serveis de Recaptació, l'obligat tributari haurà de facilitar una relació dels béns i drets integrants del seu patrimoni en quantia suficient per a cobrir l'import del deute tributari.

Per motius d'eficiència, i d'acord amb l'article 16 de la Llei general pressupostària, no es procedirà a l'embargament de béns i es donaran de baixa en la recaptació i en la comptabilitat aquelles liquidacions que es trobin en període executiu, de les que resultin deutes inferiors a la quantia de 8 euros, que s'estima com insuficient per la cobertura del cost de la seva exacció i recaptació, sempre i quan el deute acumulat en un expedient executiu amb altres deutes del mateix contribuent no superin els 35 euros”.

SET. S'afegeix un nou apartat amb tres articles per la declaració de fallits i crèdits incobrables (articles 29, 30 i 31), que són els següents:

“DECLARACIÓ DE FALLITS I CRÈDITS INCOBRABLES

Article 29

Situació d'insolvència

1. Són crèdits incobrables aquells que no poden fer-se efectius en el procediment de gestió recaptatòria per resultar fallides les persones obligades al pagament, o per concórrer en els béns coneguts de la persona deutora circumstàncies que els fan inembargables.

Es consideraran fallides aquelles persones obligades al pagament respecte de les quals s'ignori l'existència de béns o drets embargables o realitzables per al cobrament del deute. En particular, es considera que no hi ha béns o drets embargables quan els posseïts per la persona obligada al pagament no haguessin estat adjudicats a l'Ajuntament d'acord amb el que s'estableix a l'article 109 del Reglament general de recaptació. Així mateix, es considera fallida per insolvència parcial la persona deutora que tingui un patrimoni embargable o realitzable conegut que tan sols arribi a cobrir una part del deute. La declaració de fallit o fallida es pot referir a la insolvència total o parcial del deutor o deutora.

2. Quan s'hagin declarat fallides les persones obligades al pagament i els o les responsables solidaris i subsidiaris, es declararan provisionalment extingits els deutes, i podran ser rehabilitats en el termini de prescripció. El deute quedarà definitivament extingit si no s'hagués rehabilitat en aquell termini.

3. Si la unitat de recaptació es coneix la solvència sobrevinguda del deutor, proposarà la rehabilitació del crèdit a la Tresoreria i se n'efectuarà la tramitació.

4. Declarada fallida una persona deutora, els crèdits contra el seu venciment posterior seran donats de baixa per referència a aquesta declaració, si no existeixen altres persones obligades o responsables, un cop transcorregut el termini de pagament en voluntària i efectuades les consultes pertinents a les bases de dades d'aquest Ajuntament, així com altres tràmits que per normativa interna s'estableixin.

Identif. doc. elect.: ES-07052-2020-C5C6C11B-5B31-47B8-B12F-E98B9F7947B3 - 26/06/2020 21:13:11 Pag.:17/39
Ajuntament de Sant Lluís-07052- Org.:L01070256 Validar: https://www.carpetaclutadana.org/santlluis/validardoc.aspx





5. La Tresoreria municipal documentarà degudament els expedients, formulant proposta de crèdit incobrable que se sotmetrà a aprovació de l'òrgan municipal competent per aprovar-la.

6. D'acord amb els criteris d'economia i eficàcia en la gestió recaptatòria, es detallen en els articles següents les actuacions que s'han de documentar en els expedients mitjançant informe previ a la declaració de crèdit incobrable, en funció de la quantia d'aquests.

7. L'aprovació de crèdits incobrables dels ingressos municipals correspon a l'Alcaldia.

Article 30

Criteris a aplicar en la formulació de propostes de declaració de crèdits incobrables

1. Amb la finalitat de conregar el respecte al principi de legalitat procedimental amb el d'eficàcia administrativa, s'estableixen els requisits i les condicions que, amb caràcter general, s'hauran de verificar amb caràcter previ a la proposta de declaració de crèdits incobrables.

2. Les actuacions a efectuar seran diferents en funció dels imports i característiques del deute. Es distingiran els supòsits següents:

a) Expedients per deutes acumulats per import inferior a 60 euros. Es formularà proposta de declaració de crèdit incobrable quan es documentin amb informe les actuacions efectuades, entre les quals s'han de trobar:

- a.1) La notificació a tots els domicilis que figurin a la base de dades tributària.
- a.2) En els supòsits de notificacions practicades als domicilis indicats en l'apartat anterior amb resultat negatiu, ja sigui perquè la persona deutora és desconeguda o absent, amb dos intents de notificació, la publicació mitjançant anuncis en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.
- a.3) L'embargament de fons en diferents entitats bancàries.

b) Expedients per deutes acumulats d'import comprès entre 60 i 300 euros. Es formularà proposta de declaració de crèdit incobrable quan es documentin amb informe les actuacions efectuades, entre les quals s'han de trobar:

- b.1) La notificació a tots els domicilis que figurin a la base de dades tributària.
- b.2) En els supòsits de notificacions practicades als domicilis indicats en l'apartat anterior amb resultat negatiu, ja sigui perquè la persona deutora és desconeguda o absent, amb dos intents de notificació, la publicació mitjançant anuncis en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.
- b.3) L'embargament de fons a diferents entitats bancàries
- b.4) L'embargament, amb resultat negatiu, de sous, salaris i pensions, en el cas de persones físiques.
- b.5) En els expedients per deutes tributaris acumulats superiors a 150 euros, així mateix s'haurà de documentar l'intent d'embargament de devolucions tributàries, a practicar per l'AEAT.

c) Expedients per deutes acumulats d'import comprès entre 300,01 i 2.000 euros. Es formularà proposta de declaració de crèdit incobrable quan es documentin amb informe les actuacions efectuades, entre les quals s'han de trobar:

- c.1) La notificació a tots els domicilis que figurin a la base de dades tributària.





c.2) En els supòsits de notificacions practicades als domicilis indicats en l'apartat anterior amb resultat negatiu, ja sigui perquè la persona deutora és desconeguda o absent, amb dos intents de notificació, la publicació mitjançant anuncis en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

c.3) L'embargament de fons a diferents entitats bancàries

c.4) L'embargament, amb resultat negatiu, de sous, salaris i pensions, en el cas de persones físiques.

c.5) L'intent d'embargament de devolucions tributàries, a practicar per l'AEAT

c.6) S'acreditarà que no figuren béns immobles radicats al municipi i inscrits a nom de la persona deutora en el Servei d'Índex Central dels Registres de la Propietat; o que, tot i figurar béns inscrits al seu nom, l'embargament resulta improcedent tenint en compte les càrregues existents i les nul·les possibilitats d'alienació del bé.

c.7) Que no figuren vehicles automòbils inscrits en el registre administratiu de la Direcció General de Trànsit, o un altre tipus de béns en altres registres públics; o que, tot i figurar béns inscrits al seu nom, l'embargament resulta improcedent tenint en compte les càrregues existents i les nul·les possibilitats d'alienació del bé. No s'exigirà aquest requisit i es podrà tramitar el fallit i posterior crèdit incobrable en el cas de persones deutores titulars de vehicles automòbils en els quals per raó de la seva antiguitat, marca o model es pugui presumir que el seu valor actual és insuficient per obtenir un producte positiu en l'alienació, un cop deduïts els costos del procediment.

d) Expedients per deutes acumulats d'import superior a 2.000 euros. Es formularà proposta de declaració de crèdit incobrable quan, a més de totes les actuacions previstes en els trams anteriors, s'acrediti l'intent d'embargament de crèdits i drets, en particular:

d.1) En el cas de persones jurídiques, que s'ha sol·licitat informació a la base de dades del Registre Mercantil per investigar l'existència d'altres béns o drets embargables.

d.2) En el cas de persones jurídiques o de persones físiques amb activitat econòmica, que s'ha rebut informe per part de la Inspecció o de la Policia Local relatiu a la inexistència d'activitat al domicili fiscal situat al municipi o a l'adreça tributària de l'activitat.

3. Als efectes de determinar la quantia a què es refereixen els apartats anteriors, es computarà l'import principal de tots els deutes d'una persona obligada que quedin pendents de pagament i sempre que aquests s'hagin inclòs en un expedient de constrenyiment.

S'efectuarà la proposta de crèdit incobrable dins el termini de prescripció quan es consideri que l'increment de la quantia per la possible acumulació de deutes de venciment periòdic pugui permetre l'intent d'embargament de més béns, segons el que s'estableix en l'apartat anterior.

Article 31

Efectes de la declaració de crèdit incobrable

1. La declaració de crèdits incobrables, un cop aprovada per l'Ajuntament, motivarà la baixa del crèdit en els comptes, encara que no impedeix l'exercici de les accions contra qui sigui procedent, mentre no s'extingeixi l'acció administrativa per al seu cobrament.

2. La Tresoreria municipal vigilarà la possible solvència sobrevinguda de les persones obligades i responsables declarades fallides.

3. En els supòsits que reglamentàriament correspongui es rehabilitaran els crèdits”.





VUIT. Es modifica el segon paràgraf de l'article 34 (fins ara 30), en quant a la tramitació dels expedients de devolució d'ingressos indeguts, aquest article queda redactat com segueix:

**"Article 34
Tramitació**

En la tramitació de l'expedient s'han de comprovar les circumstàncies que determinin el dret a la devolució, la realitat de l'ingrés, la titularitat del dret i la quantia de la devolució.

L'expedient administratiu de devolució d'ingressos indeguts es tramitarà pel servei de gestió tributària i recaptació, que podrà sol·licitar els informes que consideri necessaris per tal de comprovar els extrems anteriors.

Amb caràcter previ a la resolució, s'ha de notificar a l'obligat tributari la proposta de resolució perquè dins un termini de 10 dies, comptats a partir de l'endemà de la notificació, presenti les al·legacions i els documents i justificants que estimi necessaris. Es prescindirà d'aquest tràmit quan no es tinguin en compte altres fets o al·legacions que les realitzades per l'obligat tributari o quan la quantia a tornar sigui igual a la sol·licitada".

Segon. Sotmetre l'acord anterior i l'Ordenança a informació pública, mitjançant anunci en el Butlletí Oficial de les Illes Balears, en el tauler d'edictes i en el portal web municipal durant el termini de 30 dies en què el veïnatge i les persones legítimament interessades poden examinar l'expedient i formular reclamacions, objeccions o observacions; en el cas que no se'n presentin, l'acord s'eleva a definitiu sense necessitat de nou acord exprés.

Tercer. Concedir audiència prèvia, si s'escau, a les associacions veïnals i de defensa de les persones consumidores i usuàries establertes en el municipi que estiguin inscrites en el registre municipal d'associacions i sempre que el seu fi tinguí relació directa amb l'objecte de l'Ordenança.

Quart. L'Ordenança modificada entrarà en vigor a partir de la seva publicació en el BOIB i el transcurs del termini previst a l'art. 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de règim local.

CINQUÈ. DICTAMEN DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA D'ECONOMIA DE DIA 20.05.20. PROPOSTA DEL REGIDOR D'HISENDA AMB RELACIÓ A LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE ADMINISTRATIU PER A LA GESTIÓ DEL SERVEI PÚBLIC DE RECOLLIDA I TRASLLAT DELS RESIDUS URBANS, ALTRES SERVEIS COMPLEMENTARIS I LA NETEJA VIÀRIA DEL MUNICIPI DE SANT LLUÍS 2020-2021

Es dona compte del dictamen emès amb relació a l'assumpte indicat, que diu:

*"Es dona compte de la proposta presentada amb relació a l'assumpte indicat, que diu: -----
"Vist el Contracte administratiu per a la gestió del servei públic de recollida i trasllat dels residus urbans, altres serveis complementaris i la neteja viària del municipi de Sant Lluís, signat el 18 de febrer de 2013, adjudicat per Ple de 20/12/2012 a Fomento de Construcciones y Contratas, S.A., per un import anual 677.920,13 euros, desglossat en 616.291,03 euros de base imposable més 61.629,10 euros d'IVA al 10%. -----"*

Identif. doc. elect.: ES-07052-2020-C5C6C11B-5B31-47B8-B12F-E98B9F7947B3 - 26/06/2020 21:13:11 Pag.:20/39
Ajuntament de Sant Lluís-07052- Org.:L01070256 Validar: https://www.carpetaclutadana.org/santlluis/validardoc.aspx





Vist Plec de clàusules administratives i tècniques aprovats pel Ple de 26/04/2012.-----
Vist que, en data 20.03.2020 (RE núm. 1298), l'empresa FCC Medio Ambiente, S.A(successora de la anterior Fomento de Construcciones i Contratas, S.A.), sol·licita l'aplicació de la revisió de preus del contracte, adjuntant del càlcul de variació de l'IPC de l'Institut Nacional de Estadística de febrer de 2020 a febrer de 2021, aplicant un 75% respecte a l'increment de l'IPC. -----
Vists els informes d'intervenció i secretaria i tota la documentació que obra a l'expedient, venc en elevar a la Comissió Informativa d'Economia la següent-----

PROPOSTA

PRIMER.- Aprovar l'actualització dels preus del contracte administratiu per a la gestió del servei públic de recollida i trasllat dels residus urbans, altres serveis complementaris i la neteja viària del municipi de Sant Lluís, signat el **18 de febrer de 2013**, d'acord amb el Text refós de la Llei de contractes del sector públic i el contracte, del 75% de la variació anual de l'índex general a nivell nacional dels preus del consum (IPC). -----

SEGON.- Aprovar la revisió de preus de l'annualitat 2020/2021, essent l'annualitat actualitzada de 698.298,32€ -----

TERCER.- Aprovar l'increment de la despesa corresponent a l'annualitat de 2020, per import de 2.843,69euros, a càrrec de les aplicacions pressupostàries 7.1621.22799 i 7.1630.22799." -----
Intervé el Sr. Pons Sintes. Informa que el plec de clàusules administratives que regeix el contracte estableix que el preu de contracte serà objecte de revisió anual de preus i que aquesta serà del 75% de l'increment experimentat per l'índex de preus al consum general d'Espanya, publicat per l'Institut Nacional d'Estadística, dels dotze mesos naturals anteriors; que l'IPC del mes de febrer de 2020 ha estat del 0'7; que el coeficient d'actualització dels preus hauria de ser $(0,7 \times 75\% = 0,525)$; i que, per tant, el preu del contracte actualitzat des del 19 de Febrer del 2020 fins el 18 de Febrer del 2021 hauria de ser un cop regularitzat amb el 0,525. Conclou dient que l'increment de la despesa corresponent a l'annualitat de 2020 puja a 2.843,69 euros.-----

Intervé la Sra. Tronch Folgado. Demana: En cas que FCC, Medio Ambiente SA no ho hagués reclamat, ho hauria aplicat l'Ajuntament d'ofici? El Sr. Pons Sintes creu que no s'aplica si no es demana. No obstant açò, ho confirmarà.-----

La Comissió Informativa d'Economia, per quatre vots a favor, corresponents als membres del PSOE (2) i VOLEM SANT LLUÍS (2); i quatre abstencions, corresponents als membres del PP (2), el PI (1) i Cs (1) acorda elevar a la consideració del Ple de l'Ajuntament les següents **propostes d'acord:**-----

Primer. Aprovar l'actualització dels preus del contracte administratiu per a la gestió del servei públic de recollida i trasllat dels residus urbans, altres serveis complementaris i la neteja viària del municipi de Sant Lluís, signat el **18 de febrer de 2013**, d'acord amb el Text refós de la Llei de contractes del sector públic i el contracte, del 75% de la variació anual de l'índex general a nivell nacional dels preus del consum (IPC).-----

Segon. Aprovar la revisió de preus de l'annualitat 2020/2021, essent l'annualitat actualitzada de 698.298,32€.-----

Tercer. Aprovar l'increment de la despesa corresponent a l'annualitat de 2020, per import de 2.843,69euros, a càrrec de les aplicacions pressupostàries 7.1621.22799 i 7.1630.22799." -----

El debat i les intervencions dels regidor/es en el present punt es poden consultar a l'enllaç següent: <https://vimeo.com/423930173/#t=45m20s>

I no havent-hi més intervencions, es sotmet a votació, per crida nominal, el dictamen presentat per la Comissió Informativa d'Economia.

El Ple de l'Ajuntament, per set vots a favor, corresponents als membres del PSOE (4) i VOLEM SANT LLUÍS (3) i sis abstencions, corresponents als membres del PP (4), el PI (1) i Cs (1), **acorda:**

Identif. doc. elect.: ES-07052-2020-C5C6C11B-5B31-47B8-B12F-E98B9F7947B3 - 26/06/2020 21:13:11 Pag.:21/39
Ajuntament de Sant Lluís-07052- Org.:L01070256 Validar: https://www.carpetaclutadana.org/santlluis/validardoc.aspx





Primer. Aprovar l'actualització dels preus del contracte administratiu per a la gestió del servei públic de recollida i trasllat dels residus urbans, altres serveis complementaris i la neteja viària del municipi de Sant Lluís, signat el **18 de febrer de 2013**, d'acord amb el Text refós de la Llei de contractes del sector públic i el contracte, del 75% de la variació anual de l'índex general a nivell nacional dels preus del consum (IPC).

Segon. Aprovar la revisió de preus de l'annualitat 2020/2021, essent l'annualitat actualitzada de 698.298,32€.

Tercer. Aprovar l'increment de la despesa corresponent a l'annualitat de 2020, per import de 2.843,69euros, a càrrec de les aplicacions pressupostàries 7.1621.22799 i 7.1630.22799.

SISÈ. EXPEDIENT DE LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST DE 2019. DONAR-NE COMPTE

Es dona compte de la resolució de Batlia núm. 2020/PRE/0000176, de dia 28 de febrer de 2020, que diu:

"Vist l'expedient de Liquidació del Pressupost General per a l'exercici 2018 prorrogat per a l'any 2019 formulat per la Interventora, i en compliment del que disposen els articles 191 i següents del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, que aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals. -----

l, de conformitat amb l'apartat 3 de l'article 191 del TRLRHL i l'apartat 1 de l'article 90 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, que desenvolupa el Capítol I del Títol VI de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals, en matèria de pressupostos -----

RESOLC -----

Primer. Aprovar la liquidació del Pressupost General de l'exercici 2018 prorrogat per a l'any 2019 d'acord amb el següent contingut: -----

Resum del Pressupost corrent -----

PRESSUPOST D'INGRESSOS	Previsions Definitives	Drets Reconeguts Nets	PRESSUPOST DE DESPESES	Crèdits definitius	Obligacions reconegudes netes
1. Impostos directes	5.323.000,00	5.561.931,35	1. Despeses de personal	5.161.615,87	4.775.924,79
2. Impostos indirectes	450.000,00	346.713,98	2. Despeses corrents en béns i serveis	4.752.650,97	4.357.587,41
3. Taxes i altres ingressos	2.550.209,11	2.469.978,12	3. Despeses financeres	287.500,00	284.376,92
4. Transferències corrents	2.735.179,18	2.618.677,73	4. Transferències corrents	1.067.725,97	702.111,35
5. Ingressos patrimonials	357.000,00	429.505,47	5. Fons de Contingència	0,00	0,00
OPERACIONS CORRENTS	11.415.388,29	11.426.806,65	OPERACIONS CORRENTS	11.269.492,81	10.120.000,47
6. Alienació d'inversions reals	803.650,00	0,00	6. Inversions reals	3.552.600,93	642.443,99
7. Transferències de capital	1.962.794,11	185.729,66	7. Transferències de capital	26.400,01	21.466,05
OPERACIONS DE CAPITAL	2.766.444,11	185.729,66	OPERACIONS DE CAPITAL	3.579.000,94	663.910,04
OPERACIONS NO FINANCERES	14.181.832,40	11.612.536,31	OPERACIONS NO FINANCERES	14.848.493,75	10.783.910,51
8. Actius financers	3.780.948,16	0,00	8. Actius financers	0,00	0,00
9. Passius financers	277.000,00	0,00	9. Passius financers	812.961,81	812.254,76
OPERACIONS FINANCERES	4.057.948,16	0,00	OPERACIONS FINANCERES	812.961,81	812.254,76
TOTAL INGRESSOS	18.239.780,56	11.612.536,31	TOTAL DESPESES	15.661.455,56	11.596.165,27
RESULTAT PRESSUPOSTARI DE L'EXERCICI			16.371,04		

Identif. doc. elect.: ES-07052-2020-C5C6C11B-5B31-47B8-B12F-E98B9F7947B3 - 26/06/2020 21:13:11 Pag.:22/39
 Ajuntament de Sant Lluís-07052- Org.:L01070256 Validar: https://www.carpetaadadana.org/santlluis/validardoc.aspx





Resultat Pressupostari

CONCEPTES	DRETS RECONEGUTS NETS	OBLIGACIONS RECONEGUDES NETES	AJUSTAMENTS	RESULTAT PRESSUPOSTARI
a. Operacions corrents	11.426.806,65	10.120.000,47		1.306.806,18
b. Operacions de capital	185.729,66	663.910,04		-478.180,38
1. Total operacions no financeres (a+b)	11.612.536,31	10.783.910,51		828.625,80
c. Actius financers				0,00
d. Passius financers		812.254,76		-812.254,76
2. Total operacions financeres (c+d)		812.254,76		-812.254,76
I. RESULTAT PRESSUPOSTARI DE L'EXERCICI (I = 1+2)	11.612.536,31	11.596.165,27		16.371,04
AJUSTAMENTS				
3. Crèdits gastats finançats amb romanent de tresoreria per a despeses generals			1.118.901,51	
4. Desviacions de finançament negatives de l'exercici			605.894,37	
5. Desviacions de finançament positives de l'exercici			1.203.954,19	
II. TOTAL AJUSTAMENTS (II = 3+4-5)			520.841,69	

RESULTAT PRESSUPOSTARI AJUSTAT (I + II)	537.212,73
--	-------------------

Romanent de Tresoreria

1. Fons líquids		8.323.282,04
2. Drets pendents de cobrament		3.782.499,55
+ del pressupost corrent	1.150.207,87	
+ de pressupostos tancats	2.561.067,14	
+ d'operacions no pressupostàries	71.224,54	
3. Obligacions pendents de pagament		1.922.569,11
+ del pressupost corrent	405.769,06	
+ de pressupostos tancats	153.013,27	
+ d'operacions pendents d'aplicació definitiva	1.363.786,78	
4. Partides pendents d'aplicació		-315.465,44
- cobraments realitzats pendents d'aplicació definitiva	590.385,40	
+ pagaments realitzats pendents d'aplicació definitiva	274.919,96	
I. ROMANENT DE TRESORERIA TOTAL (1+2-3+4)		9.867.747,04
II. Saldos de dubtós cobrament		1.845.997,85
III. Excés de finançament afectat		1.871.827,13
IV. ROMANENT DE TRESORERIA PER A DESPESES GENERALS (I-II-III)		6.149.922,06
V. Saldo d'obligacions pendents d'aplicar al pressupost		0,00
VI. Saldo de creditors per devolució d'ingressos		347,34
VII. ROMANENT DE TRESORERIA PER A DESPESES GENERALS AJUSTAT (IV-V-VI)		6.149.574,72

Segon. Donar compte al Ple de la Corporació en la primera sessió que es celebri, d'acord amb el que s'estableix als articles 193.4 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals i 90.2 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril."

El debat i les intervencions dels regidor/es en el present punt es poden consultar a l'enllaç següent: <https://vimeo.com/423930173/#t=51m12s>

El Ple en resta assabentat.





SETÈ. INFORME RESUM ANUAL DELS RESULTATS DEL CONTROL INTERN. DONAR-NE COMPTE

Es dona compte de l'informe relatiu a l'assumpte indicat, que diu:

"I. INTRODUCCIÓ

D'acord amb el que s'estableix a l'article 37 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local (RCIL), l'òrgan interventor ha d'elaborar, amb caràcter anual i en ocasió de l'aprovació del compte general, l'informe resum dels resultats del control intern que assenyala l'article 213 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, amb el que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL).

L'informe resum s'ha de remetre al Ple, a través del president de la corporació, i a la Intervenció General de l'Administració de l'Estat en el curs del primer quadrimestre de cada any, i ha de contenir els resultats més significatius derivats de les actuacions de control financer i de funció interventora dutes a terme l'exercici anterior. L'expressió de l'article 37.1 de RCIL "amb ocasió de l'aprovació del compte general", ha de ser interpretada en el sentit que es refereix a actuacions a realitzar que s'emmarquen dins del procés d'elaboració, formulació i aprovació del compte general i, per tant, la remissió al ple i a la IGAE de l'informe resum ha de ser realitzada abans del 30 d'abril de l'exercici següent a aquell en què s'hagin realitzat les actuacions de control que s'inclouen en el citat informe resum.

L'apartat 3 del citat article 37 estableix que la Intervenció General de l'Administració de l'Estat ha de dictar les instruccions a les quals s'han d'ajustar el contingut, l'estructura i el format de l'informe resum, i ha de crear un inventari públic que reculli els informes rebuts de les entitats locals. Fent ús d'aquesta facultat, es dicta la Resolució de 2 d'abril de 2020, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la que s'estableixen les instruccions a les quals s'han d'ajustar el contingut, l'estructura i el format de l'informe resum, així com la sol·licitud de l'informe previ a la resolució de discrepàncies i la remissió d'informació comptable i informes d'auditoria de comptes anuals de les entitats del sector públic local.

En relació a la funció interventora, en sessió plenària de data 26/07/2018 es va configurar el model a aplicar en aquesta entitat amb l'aprovació de la substitució de la fiscalització prèvia dels drets i ingressos de la tresoreria de l'entitat local pel control inherent a la presa de raó en comptabilitat, aprovant-se el règim de fiscalització i intervenció limitada prèvia de requisits bàsics sobre despeses i obligacions per a l'exercici de la funció interventora integrat dins les Bases d'execució del pressupost de 2018, prorrogat per a l'any 2019, per acord de Ple de 01/02/2018.

En matèria de control financer s'ha de destacar que el RCIL incorpora importants novetats a causa de l'inexistent desenvolupament sobre aquesta matèria en l'àmbit local. Aquesta modalitat de control financer té per objecte verificar el funcionament dels serveis del sector públic local en l'aspecte econòmic financer per comprovar el compliment de la normativa i de les directrius que els regeixen i, en general, que la seva gestió s'ajusta als principis de bona gestió financera, comprovant que la gestió dels recursos públics es troba orientada per l'eficàcia, l'eficiència, l'economia, la qualitat i la transparència, i pels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera. El control financer, així definit, comprèn les modalitats de control permanent i d'auditoria pública, incloent, en ambdues, el control d'eficàcia referit en l'article 213 del TRLRHL.

Finalment, s'exerceix el control financer de subvencions sobre entitats col·laboradores i beneficiaris de subvencions i ajudes concedides per les entitats que integren el sector públic institucional d'aquesta entitat local, d'acord amb el que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Per tot l'anterior, s'elabora aquest informe resum de l'Ajuntament de Sant Lluís, que d'acord amb la Resolució del 2 d'abril de 2020, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat per la que s'estableixen les instruccions a les que s'ha d'ajustar el contingut, estructura i format del informe resum, aquest informe no inclou la totalitat de les conclusions derivades de les diferents actuacions realitzades i que han estat oportunitat tramitades i trameses als seus destinataris, d'acord amb el procediment establert en la normativa vigent, sinó que conté els aspectes més significatius, ja

identif. doc. elect.: ES-07052-2020-C5C6C11B-5B31-47B8-B12F-E98B9F7947B3 - 26/06/2020 21:13:11 Pag.: 24/39
Ajuntament de Sant Lluís-07052- Org.: L01070256 Validar: https://www.carpeta.tadana.org/santlluis/validardoc.aspx





sigui per la seva importància quantitativa o qualitativa, per produir-se de forma reiterada o per la representativitat de l'àrea o procediment analitzat, derivats de les actuacions de control intern realitzades durant l'exercici 2019, en les modalitats de funció interventora, control permanent, auditoria pública i control financer de subvencions, amb l'objectiu de donar compliment al que s'estableix en els articles 213 del TRLRHL i 37 del RCIL.

II. ABAST DE L'INFORME RESUM

II.1 ABAST

Les actuacions de control realitzades al llarg de l'exercici 2019, agrupades en funció de la seva modalitat, i que constitueixen la base per a l'elaboració d'aquest informe resum, són les següents:

1. FUNCIO INTERVENTORA

1.1. Resolucions adoptades pel president de l'entitat local contràries a les objeccions efectuades per la Intervenció.

S'han emès uns 200 informes de fiscalització o d'intervenció, dels quals 1 és amb objeccions, i finalment, s'han aprovat 1 resolució contrària a les objeccions efectuades per la Intervenció, el detall de la qual consta a l'Annex I d'aquest informe.

1.2. Resolucions adoptades pel president de l'entitat local contràries a l'opinió de l'òrgan de tutela financera.

Per a l'aprovació de la resolució contrària a les objeccions emeses per la Intervenció, no s'ha sol·licitat opinió a l'òrgan de tutela financera.

1.3. Acords adoptats pel ple de l'entitat local contraris a les objeccions efectuades per la Intervenció.

S'han emès 200 informes de fiscalització o d'intervenció, dels quals 1 és amb objeccions, però l'òrgan competent per a la seva aprovació no era el Ple.

1.4. Acords adoptats pel ple de l'entitat local contraris a l'opinió de l'òrgan de tutela financera

Per a l'aprovació de l'acord contrari a les objeccions emeses per la Intervenció, no s'han sol·licitat opinió a l'òrgan de tutela financera.

1.5. Informes d'omissió de la funció interventora.

No s'han emès informes d'omissió de la funció interventora.

1.6. Resultats del control dels comptes justificatius dels pagaments a justificar.

No s'han emès informes d'intervenció desfavorables dels comptes justificatius dels pagaments a justificar.

1.7. Resultats del control dels comptes justificatius de les bestretes de caixa fixa.

No s'han emès informes d'intervenció desfavorables dels comptes justificatius de les bestretes de caixa fixa.

1.8. Resum de les principals anomalies detectades en matèria d'ingressos.

En haver-se substituït la fiscalització prèvia de drets i ingressos pel control inherent a la presa de raó en comptabilitat, no s'han detectat anomalies en matèria d'ingressos en l'exercici de la funció interventora.

2. CONTROL FINANCER

2.1. Actuacions de control permanent no planificables (article 32.1.d RCIL):

S'han emès 30 informes de control permanent no planificables (referents a pressupost, modificacions, liquidació, declaració de béns no utilitzables i encàrrecs de gestió), dels quals cap s'ha informat de disconformitat.

2.2. Actuacions de control permanent planificables (article 31 RCIL):

Durant l'exercici 2019 no es va elaborar un Pla Anual de Control Permanent per manca de recursos humans, per la qual cosa no s'han realitzat actuacions de control permanent planificables. No obstant açò, la corporació ha de ser conscient de la obligatorietat de realitzar aquest control i de dotar de recursos humans a l'àrea econòmica per poder realitzar aquestes actuacions.

2.3. Actuacions d'auditoria pública (article 29.3 RCIL):

En no existir cap entitat dependent, no es preveuen actuacions en aquesta matèria.

2.4. Actuacions de control financer de les subvencions i ajudes concedides (article 3.5 RCIL):

Atès que l'exercici del control financer de subvencions s'ha de modular per cada entitat local d'acord amb els criteris d'eficàcia, eficiència i economia i materialitat, no havent-se elaborat el Pla





Anual de Control Permanent i no haver-se determinat els riscos i graduades les prioritats, no s'han realitzats actuacions de control financer de les subvencions.

No obstant açò, s'ha de realitzar l'esmentat control, per a la qual cosa, donada l'escassetat de recursos humans de l'àrea econòmica, s'hauria de contractar una empresa auditora per realitzar-la, una vegada elaborat el Pla Anual de Control Permanent, sempre seguint les indicacions de la intervenció.

II.2 MITJANS DISPONIBLES

Donat que els recursos humans actualment disponibles en la Intervenció d'aquesta entitat no són suficients per elaborar el Pla Anual de Control Permanent de 2019, es fa constar que no s'han pogut dur a terme les actuacions del mateix per estar en una situació de mitjans insuficients per a poder-les realitzar.

S'hauria d'iniciar el procediment per la elaboració del Pla Anual de Control Permanent de 2020, que podria incloure el control d'exercicis anteriors.

III. CONCLUSIONS I RECOMANACIONS

III.1 CONCLUSIONS

No havent-se elaborat el Pla Anual de Control Permanent, no s'han analitzat els riscos i els expedients que s'han d'incloure, tant de la funció interventora, com de control permanent, com del control financer de subvencions.

S'han de disposar recursos humans per poder elaborar el Pla Anual de Control Permanent, que pot incloure el control d'exercicis anteriors.

III.2 RECOMANACIONS

L'objectiu del Pla Anual de Control Permanent és detectar les deficiències per a introduir millores en la gestió, a través d'actuacions concretes a adoptar pel propi gestor de l'expedient i/o actuació controlada.

S'ha d'elaborar el Pla Anual de Control Permanent i realitzar les actuacions incloses al mateix per tal de detectar les deficiències i adoptar les mesures correctores mitjançant el Pla d'acció que formularà l'Alcaldia.

IV. DEFICIÈNCIES QUE REQUEREIXEN DE L'ADOPCIÓ DE MESURES CORRECTORES A TRAVÉS D'UN PLA D'ACCIÓ

No havent-se elaborat el Pla Anual de Control Permanent, no s'han detectat deficiències.

V. VALORACIÓ DEL PLA D'ACCIÓ

En l'exercici anterior a què fa referència el control que s'inclou en aquest informe, l'Alcaldessa de la corporació no va elaborar el corresponent Pla d'acció previst a l'article 38 del RCIL, per no haver-se elaborat el Pla Anual de Control Permanent ni detectades les deficiències.

D'aquest informe se'n donarà compte al Ple, a través del president de l'entitat local."

El debat i les intervencions dels regidor/es en el present punt es poden consultar a l'enllaç següent: <https://vimeo.com/423930173/#t=53m48s>

El Ple en resta assabentat.

VUITÈ. RESOLUCIÓ DE BATLIA NÚM. 2020/PRE/0000225. APROVACIÓ MARC PRESSUPOSTARI 2021-2023. DONAR-NE COMPTE

Es dona compte de la resolució de Batlia núm. 2020/PRE/0000225, de dia 17 de març de 2020, que diu:

"El capítol VI de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera (LOEPSF), relatiu a la gestió pressupostària, reforça la planificació pressupostària a través de la definició d'un marc pressupostari a mig termini, que s'ajusta a les previsions de la Directiva 2011/85/UE del Consell, de 8 de novembre de 2011, sobre els requisits aplicables als marcs pressupostaris dels Estats membres.

identif. doc. elect.: ES-07052-2020-C5C6C11B-5B31-47B8-B12F-E98B9F7947B3 - 26/06/2020 21:13:11 Pag.:26/39
Ajuntament de Sant Lluís-07052- Org.:L01070256 Validar: https://www.carpetaadadana.org/santlluis/validardoc.aspx





L'article 10 de l'esmentada Directiva, determina que les projeccions d'ingressos i despeses i les prioritats derivades del marc pressupostari a mig termini, constituïran la base de l'elaboració del pressupost anual. -----

De conformitat amb allò establert a l'article 6 de l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, les Corporacions Locals hauran de remetre anualment els marcs pressupostaris a mig termini en els que s'emmarcarà l'elaboració dels seus pressupostos anuals. -----

Amb la remissió d'aquesta informació s'entendrà complerta l'obligació d'enviament del pla pressupostari 2021-2023. La informació a remetre per l'Ajuntament de Sant Lluís es fa a través dels formularis corresponents al model ordinari que és el que correspon a les Entitats Locals la població de les quals superi els 5.000 habitants. -----

Les projeccions realitzades de les principals partides d'ingressos i despeses del període 2021-2023 s'han fet tenint en compte la seva evolució tendencial, partint de la liquidació de l'exercici de 2019 i la previsió de la de l'exercici 2020. -----

En les projeccions de la despesa ha de tenir-se en compte l'aplicació de la regla de la despesa. D'acord amb l'article 15.5 de la Llei Orgànica d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, correspon al Ministeri d'Economia i Competitivitat l'elaboració periòdica d'un informe de situació de l'economia espanyola, la qual limitarà la variació de la despesa de les Administracions Públiques. -- En conseqüència,-----

RESOLC:

Primer.- Aprovar el següent marc pressupostari per als exercicis 2021-2023, elaborat d'acord amb els models oficials aprovats pel Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques: -----

F.2.1.1 Entidades que integran la Corporación (AA.PP.).
Datos Económicos consolidados. Ingresos (en euros).

INGRESOS

Estimación Derechos reconocidos netos.	En euros						
INGRESOS	Año 2020	Tasa de variación 2021/2020	Año 2021	Tasa de variación 2022/2021	Año 2022	Tasa de variación 2023/2022	Año 2023
Ingresos corrientes	11.442.000,00	-2,98 %	11.101.100,00	-1,26 %	10.961.100,00	-0,27 %	10.931.100,00
Derivados de evolución tendencial (no afectados por modificaciones políticas)	11.412.000,00	-3,16 %	11.051.100,00	-0,90 %	10.951.100,00	-0,27 %	10.921.100,00
Derivados de modificaciones políticas	30.000,00	66,67 %	50.000,00	-80,00 %	10.000,00	0,00 %	10.000,00
Medida 1: Subidas tributarias, supresión de exenciones y bonificaciones voluntarias							
Medida 2: Potenciar la inspección tributaria para descubrir hechos imposables no gravados							
Medida 3: Correcta financiación de tasas y precios públicos	30.000,00	66,67 %	50.000,00	-80,00 %	10.000,00	0,00 %	10.000,00
Medida 4: Otras medidas por el lado de los ingresos							
Ingresos de capital	3.004.460,00	-87,95 %	362.000,00	0,00 %	362.000,00	0,00 %	362.000,00
Derivados de evolución tendencial (no afectados por modificaciones políticas)	3.004.460,00	-87,95 %	362.000,00	0,00 %	362.000,00	0,00 %	362.000,00
Derivados de modificaciones políticas							
Ingresos no financieros	14.446.460,00	-20,65 %	11.463.100,00	-1,22 %	11.323.100,00	-0,26 %	11.293.100,00
Derivados de evolución tendencial (no afectados por modificaciones políticas)	14.416.460,00	-20,83 %	11.413.100,00	-0,88 %	11.313.100,00	-0,27 %	11.283.100,00
Derivados de modificaciones políticas	30.000,00	66,67 %	50.000,00	-80,00 %	10.000,00	0,00 %	10.000,00
Ingresos financieros	60.000,00	1076,79 %	706.072,32	2,45 %	723.375,61	2,47 %	741.224,68
Derivados de evolución tendencial (no afectados por modificaciones políticas)	60.000,00	1076,79 %	706.072,32	2,45 %	723.375,61	2,47 %	741.224,68
Derivados de modificaciones políticas							
Ingresos totales	14.506.460,00	-16,11 %	12.169.172,32	-1,01 %	12.046.475,61	-0,10 %	12.034.324,68
Derivados de evolución tendencial (no afectados por modificaciones políticas)	14.476.460,00	-16,28 %	12.119.172,32	-0,68 %	12.036.475,61	-0,10 %	12.024.324,68
Derivados de modificaciones políticas	30.000,00		50.000,00		10.000,00		10.000,00



**A) DETALLE DE INGRESOS CORRIENTES**

Estimación Derechos reconocidos netos.

En euros

INGRESOS CORRIENTES	Año 2020	Tasa de variación 2021/2020	Año 2021	Tasa de variación 2022/2021	Año 2022	Tasa de variación 2023/2022	Año 2023
Capítulo 1 y 2: Impuestos directos e indirectos	5.872.000,00	-1,52 %	5.783.000,00	-0,86 %	5.733.000,00	-0,87 %	5.683.000,00
Impuesto sobre Bienes Inmuebles	4.129.000,00	0,51 %	4.150.000,00	0,60 %	4.175.000,00	0,60 %	4.200.000,00
Impuesto sobre Actividades Económicas	93.000,00	0,00 %	93.000,00	0,00 %	93.000,00	0,00 %	93.000,00
Impuesto sobre Vehículos de tracción mecánica	390.000,00	0,00 %	390.000,00	0,00 %	390.000,00	0,00 %	390.000,00
Impuesto sobre el incremento de valor de terrenos de naturaleza urbana	900.000,00	-11,11 %	800.000,00	-6,25 %	750.000,00	-6,67 %	700.000,00
Impuesto sobre instalaciones, construcciones y obras	360.000,00	-2,78 %	350.000,00	-7,14 %	325.000,00	-7,69 %	300.000,00
Cesión de impuestos del Estado	0,00						
Ingresos de capítulo 1 y 2 no incluidos	0,00						
Capítulo 3: Tasas, Precios públicos y otros ingresos	2.500.000,00	2,00 %	2.550.000,00	0,39 %	2.560.000,00	0,39 %	2.570.000,00
Capítulo 4: Transferencias corrientes	2.650.000,00	-11,39 %	2.348.100,00	-4,26 %	2.248.100,00	0,44 %	2.258.100,00
Participación en los tributos del Estado	1.375.100,00	0,73 %	1.385.100,00	0,72 %	1.395.100,00	0,72 %	1.405.100,00
Resto de transferencias corrientes (resto capítulo 4)	1.274.900,00	-24,46 %	963.000,00	-11,42 %	853.000,00	0,00 %	853.000,00
Capítulo 5: Ingresos patrimoniales	420.000,00	0,00 %	420.000,00	0,00 %	420.000,00	0,00 %	420.000,00
Total Ingresos corrientes	11.442.000,00	-2,98 %	11.101.100,00	-1,26 %	10.961.100,00	-0,27 %	10.931.100,00

B) DETALLE DE INGRESOS DE CAPITAL

Estimación Derechos reconocidos netos.

En euros

INGRESOS DE CAPITAL	Año 2020	Tasa de variación 2021/2020	Año 2021	Tasa de variación 2022/2021	Año 2022	Tasa de variación 2023/2022	Año 2023
Capítulo 6: Enajenación de inversiones	612.460,00	-100,00 %	0,00		0,00		0,00
Capítulo 7: Transferencias de capital	2.392.000,00	-84,87 %	362.000,00	0,00 %	362.000,00	0,00 %	362.000,00
Total ingresos de capital	3.004.460,00	-87,95 %	362.000,00	0,00 %	362.000,00	0,00 %	362.000,00

C) DETALLE DE INGRESOS FINANCIEROS

Estimación Derechos reconocidos netos.

En euros

INGRESOS FINANCIEROS	Año 2020	Tasa de variación 2021/2020	Año 2021	Tasa de variación 2022/2021	Año 2022	Tasa de variación 2023/2022	Año 2023
Capítulo 8: Ingresos por activos financieros	60.000,00	0,00 %	60.000,00	0,00 %	60.000,00	0,00 %	60.000,00
Capítulo 9: Ingresos por pasivos financieros	0,00		646.072,32	2,68 %	663.375,61	2,69 %	681.224,68
Total ingresos financieros	60.000,00	1076,79 %	706.072,32	2,45 %	723.375,61	2,47 %	741.224,68

F.2.1.2. Entidades que integran la Corporación Local (AA.PP.) Datos económicos consolidados. Gastos

Estimación Obligaciones Reconocidas netas

En euros

GASTOS	Año 2020	Tasa de variación 2021/2020	Año 2021	Tasa de variación 2022/2021	Año 2022	Tasa de variación 2023/2022	Año 2023
Gastos corrientes	10.230.000,00	0,76 %	10.308.000,00	-0,36 %	10.271.000,00	-0,50 %	10.219.600,00
Derivados de evolución tendencial (no afectados por modificaciones políticas)	10.230.000,00	0,76 %	10.308.000,00	-0,36 %	10.271.000,00	-0,50 %	10.219.600,00
Derivados de modificaciones políticas	0,00		0,00		0,00		0,00





Medida 1: Reducción de costes de personal (reducción de sueldos o efectivos)

Medida 2: Regulación del régimen laboral y retributivo de las empresas públicas tomando en consideración aspectos tales como el sector de actividad, el volumen de negocio, la percepción de fondos públicos

Medida 3: Limitación de salarios en los contratos mercantiles o de alta dirección, con identificación del límite de las retribuciones básicas y de los criterios para la fijación de las retribuciones básicas y de los criterios para la fijación de las retribuciones variables y complementarias que en cualquier caso se vincularán a aspectos de competitividad y consecución de objetivos que promuevan las buenas prácticas de gestión empresarial

Medida 4: Reducción del n de consejeros de los Consejos de Administración de las empresas del sector público

Medida 5: Regulación de las cláusulas indemnizatorias de acuerdo a la reforma laboral en proceso

Medida 6: Reducción del número de personal de confianza y su adecuación al tamaño de la Entidad Local

Medida 7: Contratos externalizados que considerando su objeto pueden ser prestados por el personal municipal actual

Medida 8: Disolución de aquellas empresas que presenten pérdidas > 1/2 capital social según artículo 103.2 del TRDLVRL, no admitiéndose una ampliación de capital con cargo a la Entidad local

Medida 9: Realizar estudio de viabilidad y análisis coste/beneficio en todos los contratos de inversión que vaya a realizar la entidad durante la vigencia del plan antes de su adjudicación, siendo dicha viabilidad requisito preceptivo para la celebración del contrato

Medida 10: Reducción de celebración de contratos menores (se primará el requisito del menor precio de licitación)

Medida 11: Reducción de cargas administrativas a los ciudadanos y empresas

Medida 12: Modificación de la organización de la corporación local

Medida 13: Reducción de la estructura organizativa de la EELL

Medida 14: Reducción en la prestación de servicios de tipo no obligatorio

Medida 15: Otras medidas por el lado de los gastos corrientes

Gastos de capital	4.216.460,00	-72,61 %	1.155.072,32	-9,24 %	1.048.375,61	1,70 %	1.066.224,68
Derivados de evolución tendencial (no afectados por modificaciones políticas)	4.216.460,00	-72,61 %	1.155.072,32	-9,24 %	1.048.375,61	1,70 %	1.066.224,68
Derivados de modificaciones políticas	0,00		0,00		0,00		0,00
Medida 16: No ejecución de inversión prevista inicialmente							
Medida 17: Otras medidas por el lado de gastos de capital							
Gastos no financieros	14.446.460,00	-20,65 %	11.463.072,32	-1,25 %	11.319.375,61	-0,30 %	11.285.824,68
Derivados de evolución tendencial (no afectados por modificaciones políticas)	14.446.460,00	-20,65 %	11.463.072,32	-1,25 %	11.319.375,61	-0,30 %	11.285.824,68
Derivados de modificaciones políticas	0,00		0,00		0,00		0,00
Gastos financieros	899.730,73	-21,52 %	706.072,32	2,45 %	723.375,61	2,47 %	741.224,68
Derivados de evolución tendencial (no afectados por modificaciones políticas)	899.730,73	-21,52 %	706.072,32	2,45 %	723.375,61	2,47 %	741.224,68
Derivados de modificaciones políticas							
Gastos totales	15.346.190,73	-20,70 %	12.169.144,64	-1,04 %	12.042.751,22	-0,13 %	12.027.049,36
Derivados de evolución tendencial (no afectados por modificaciones políticas)	15.346.190,73	-20,70 %	12.169.144,64	-1,04 %	12.042.751,22	-0,13 %	12.027.049,36
Derivados de modificaciones políticas	0,00		0,00		0,00		0,00

Estimación Obligaciones Reconocidas netas

A) DETALLE DE GASTOS CORRIENTES

En euros

GASTOS CORRIENTES	Año 2020	Tasa de variación 2021/2020	Año 2021	Tasa de variación 2022/2021	Año 2022	Tasa de variación 2022/2023	Año 2023
Capítulo 1. Gastos de personal	5.000.000,00	1,96 %	5.098.000,00	-0,33 %	5.081.000,00	-0,62 %	5.049.600,00
Capítulo 2. Gastos corrientes en bienes y servicios	4.000.000,00	0,00 %	4.000.000,00	0,00 %	4.000.000,00	0,00 %	4.000.000,00
Capítulo 3. Gastos financieros	260.000,00	-7,69 %	240.000,00	-8,33 %	220.000,00	-9,09 %	200.000,00
Capítulo 4. Transferencias corrientes	970.000,00	0,00 %	970.000,00	0,00 %	970.000,00	0,00 %	970.000,00
Capítulo 5. Fondo de contingencia	0,00		0,00		0,00		0,00
Total de Gastos corrientes	10.230.000,00	0,76 %	10.308.000,00	-0,36 %	10.271.000,00	-0,50 %	10.219.600,00





Estimación Obligaciones Reconocidas netas

En euros

B) DETALLE DE GASTOS DE CAPITAL

GASTOS DE CAPITAL	Año 2020	Tasa de variación 2021/2020	Año 2021	Tasa de variación 2022/2021	Año 2022	Tasa de variación 2022/2023	Año 2023
Capítulo 6. Inversiones reales	4.194.460,00	-73,01 %	1.132.072,32	-9,42 %	1.025.375,61	1,74 %	1.043.224,68
Capítulo 7. Transferencias de capital	22.000,00	4,55 %	23.000,00	0,00 %	23.000,00	0,00 %	23.000,00
Total Gastos de capital	4.216.460,00	-72,61 %	1.155.072,32	-9,24 %	1.048.375,61	1,70 %	1.066.224,68

Estimación Obligaciones Reconocidas netas

En euros

C) DETALLE DE GASTOS FINANCIEROS

GASTOS FINANCIEROS	Año 2020	Tasa de variación 2021/2020	Año 2021	Tasa de variación 2022/2021	Año 2022	Tasa de variación 2022/2023	Año 2023
Capítulo 8. Activos financieros	60.000,00	0,00 %	60.000,00	0,00 %	60.000,00	0,00 %	60.000,00
Aportaciones patrimoniales							
Otros gastos en activos financieros							
Capítulo 9. Pasivos financieros	839.730,73	-23,06 %	646.072,32	2,68 %	663.375,61	2,69 %	681.224,68
Total de Gastos financieros	899.730,73	-21,52 %	706.072,32	2,45 %	723.375,61	2,47 %	741.224,68

F.2.1.3 Consolidado de todas la Entidades que integran la Corporación (A.A.P.P.) SALDOS Y OTRAS MAGNITUDES (en euros)

SALDOS Y OTRAS MAGNITUDES	Año 2020	Tasa de variación 2021/2020	Año 2021	Tasa de variación 2022/2021	Año 2022	Tasa de variación 2023/2022	Año 2023
Saldo operaciones corrientes	1.212.000,00	-34,56 %	793.100,00	-12,99 %	690.100,00	3,10 %	711.500,00
Derivados de evolución tendencial (no afectados por modificaciones políticas)	1.182.000,00	-37,13 %	743.100,00	-8,48 %	680.100,00	3,15 %	701.500,00
Derivados de modificaciones políticas	30.000,00	66,67 %	50.000,00	-80,00 %	10.000,00	0,00 %	10.000,00
Saldo operaciones de capital	-1.212.000,00		-793.072,32		-686.375,61		-704.224,68
Derivados de evolución tendencial (no afectados por modificaciones políticas)	-1.212.000,00		-793.072,32		-686.375,61		-704.224,68
Derivados de modificaciones políticas	0,00		0,00		0,00		0,00
Saldo operaciones no financieras	0,00		27,68	13355,17 %	3.724,39	95,34 %	7.275,32
Derivados de evolución tendencial (no afectados por modificaciones políticas)	-30.000,00		-49.972,32		-6.275,61		-2.724,68
Derivados de modificaciones políticas	30.000,00	66,67 %	50.000,00	-80,00 %	10.000,00	0,00 %	10.000,00
Saldo operaciones financieras	-839.730,73		0,00		0,00		0,00
Derivados de evolución tendencial (no afectados por modificaciones políticas)	-839.730,73		0,00		0,00		0,00
Derivados de modificaciones políticas	0,00		0,00		0,00		0,00
Saldo operaciones no financieras	0,00		27,68		3.724,39	95,34 %	7.275,32
(+/-) Ajustes para el cálculo de cap. o nec. financiación SEC 95	-2.161.262,94						
Capacidad o necesidad de financiación	-2.161.262,94		27,68		3.724,39	95,34 %	7.275,32
Deuda viva a 31/12	7.960.472,19	0,00 %	7.960.472,19	0,00 %	7.960.472,19	0,00 %	7.960.472,19
A corto plazo	839.730,73	-23,06 %	646.072,32	2,68 %	663.375,61	2,69 %	681.224,68
A largo plazo	7.120.741,46	2,72 %	7.314.399,87	-0,24 %	7.297.096,58	-0,24 %	7.279.247,51
Ratio Deuda viva/Ingresos corrientes	70,00 %		72,00 %		73,00 %		73,00 %

De acuerdo con lo establecido en el artículo 29.2.a) de la LO 2/2012 de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad financiera ¿VALORA QUE LA CORPORACIÓN CUMPLIRÁ LA REGLA DEL GASTO AL CIERRE DEL EJERCICIO?

2020

2021

2022

2023

NO

SI

SI

SI

Segon.- Donar compte de la present resolució al Ple de l'Ajuntament. -----





El debat i les intervencions dels regidor/es en el present punt es poden consultar a l'enllaç següent: <https://vimeo.com/423930173/#t=55m00s>

El Ple en resta assabentat.

NOVÈ. EXPEDIENTS DE MODIFICACIÓ DE CRÈDIT NÚM. 2, 3 I 5 AL PRESSUPOST DE 2020. DONAR-NE COMPTE

Es dona compte de les següents resolucions de Batlia:

Resolució de Batlia núm. 2020/PRE/0000163, de dia 27.02.20. Expedient de modificació de crèdit núm. 2.

"Atès que el Consell de Govern de 29 de juny de 2018 va ratificar el Pla anual d'Impuls del Turisme Sostenible per al període 2018, aprovat per la Comissió d'Impuls del Turisme Sostenible, amb una aportació a l'Ajuntament de Sant Lluís de 1.650.000 euros per a l'adquisició de l'edifici de SA TANCA per a la recuperació del paisatge urbà i la desestacionalització turística. -----

Atès que l'Ajuntament de Sant Lluís va presentar la "Memòria general d'electrificació pou de bombeig d'aigua al Camí de Biniparratx" a la convocatòria 2017 del Pla Anual d'Impuls del Turisme Sostenible I, valorat en 129.873,76 euros. Per Resolució de 25/07/2018, la Presidenta de l'AETIB ha aprovat la concessió a l'Ajuntament de Sant Lluís d'una aportació de 129.873,76 euros a càrrec del Pla Anual 2017. -----

Atès que el el Consell Insular de Menorca, dins el Pla Insular de Cooperació de l'any 2019, aporta 300.896,56 euros, per a la redacció de projectes, l'execució d'obres o l'adquisició d'equipaments municipals i millora de zones turístiques. -----

Atès que el SOIB ha aprovat per Resolució de 19/12/2019 del director general de Model Econòmic i Ocupació, per delegació de competència del conseller de Model econòmic, Turisme i Treball, president del SOIB, el projecte SOIB de desenvolupament local dins el marc de la convocatòria de subvencions SOIB Desenvolupament Local, amb una aportació del SOIB de 81.136,62 euros, per a la contractació d'1 AODL a jornada completa per un període de tres anys, repartit en tres anualitats de 27.045,54 euros cadascuna. -----

Atès que el SOIB ha aprovat per Resolució de 20/12/2019 del director general de Model Econòmic i Ocupació, per delegació de competència del conseller de Model econòmic, Turisme i Treball, president del SOIB, el projecte SOIB JOVE dins el marc de la convocatòria de subvencions SOIB Ocupació i Formació per a 2019, amb una aportació del SOIB de 210.941,54 euros, amb una durada de 12 mesos i adreçat a 10 alumnes treballadors, personal directiu, docent i de suport, i altres costos de l'operació. -----

Atès que el SOIB ha aprovat per Resolució de 20/12/2019 del director general de Model Econòmic i Ocupació, per delegació de competència del conseller de Model econòmic, Turisme i Treball, president del SOIB, el projecte SOIB 30 dins el marc de la convocatòria de subvencions SOIB Ocupació i Formació per a 2019, amb una aportació del SOIB de 160.706,94 euros amb una durada de 9 mesos i adreçat a 10 alumnes, personal directiu, docent i de suport, i altres costos de l'operació. -----

Vist l'informe d'intervenció en relació a la tramitació i aprovació de l'expedient de modificació de crèdit núm. 2 al Pressupost de l'exercici 2020, per Generació de crèdit per majors ingressos; i en virtut de les atribucions que me confereix la vigent Llei de Règim Local, -----

RESOLC

Primer. Aprovar l'expedient de modificació de crèdit núm. 2 al Pressupost per a l'exercici 2020 en la modalitat de Generació de crèdit, de conformitat amb el següent detall: -----

ALTES AL PRESSUPOST DE DESPESES

APLICACIÓ	DESCRIPCIÓ	IMPORT
1 9330 68200	Adquisició SA TANCA	1.650.000,00
7 1610 60900	Electrificació pou bombeig aigua potable camí de Biniparratx	129.873,76

identif. doc. elect.: ES-07052-2020-C5C6C11B-5B31-47B8-B12F-E98B9F7947B3 - 26/06/2020 21:13:11 Pag.:31/39
Ajuntament de Sant Lluís-07052- Org.:L01070256 Validar: https://www.carpetaclutadana.org/santlluis/validardoc.aspx





3 3420 61901	Reforma dels vestidors al camp de futbol	27.557,07
3 1531 61908	Reposició paviment al·fàltic entre les urbanitzacions de Cap d'en Font i Binissafuller Platja	92.865,91
3 1531 61906	Instal·lació de senyals lluminoses per passos de vianants	4.733,50
6 3230 61901	Pavimentació del pati del CEIP Sant Lluís	1.959,39
3 1531 61909	Reposició Paviment al·fàltic a diversos carreres de la Urbanització Binissafuller Rotters	98.680,76
6 3232 61901	Millores al CEIP Sa Garriga	12.053,04
3 1531 61907	Reposició senyalització horitzontal a la costa	62.219,45
2 2413 14300	Retribucions personal laboral temporal AODL	20.300,00
2 2413 16000	Seguretat social	6.745,54
2 2415 14300	Retribucions personal laboral temporal SOIB JOVE	158.600,00
2 2415 16000	Seguretat social	52.341,54
2 2416 14300	Retribucions personal laboral temporal SOIB 30	113.000,00
2 2416 16000	Seguretat social	38.006,94
2 2416 22699	Altres despeses diverses	9.700,00
TOTAL		2.478.636,90

ALTES AL PRESSUPOST D'INGRESSOS

Econòmic	Descripció	IMPORT
75100	Transferències de l'Agència d'Estratègia Turística Illes Balears	1.650.000,00
75080	Transferències CAIB	129.873,76
76103	Transferències del CIM – Pla Insular de Cooperació	300.069,12
45100	SOIB AODL	27.045,54
45104	SOIB JOVE	210.941,54
45103	SOIB 30	160.706,94
TOTAL		2.478.636,90

Segon. Donar compte de la present resolució al Ple de l'Ajuntament." -----

Resolució de Batlia núm. 2020/PRE/0000198, de dia 06.03.20. Expedient de modificació de crèdit núm. 3.

"Atesa l'existència de romanents de crèdits procedents de l'exercici anterior susceptibles de ser incorporats als corresponents crèdits dels pressupostos de despeses, que provenen de crèdits que emparen autoritzacions i compromisos de despesa adquirits en l'exercici anterior, crèdits que emparen projectes finançats amb ingressos afectats d'altres administracions, crèdits finançats amb el superàvit de 2018 i saldo de crèdits de modificacions de crèdit aprovades el darrer trimestre, despeses que no es poden demorar a l'exercici següent i que no disposen al pressupost corrent de crèdit destinat a aquestes finalitats específiques. -----

Vist l'informe d'intervenció en relació a la tramitació i aprovació de l'expedient de modificació de crèdit núm. 3 al Pressupost de 2020, per Incorporació de romanents de crèdits, i en virtut de les atribucions que me confereix la vigent Llei de règim local, -----

RESOLC:

PRIMER. Aprovar l'expedient de modificació de crèdit núm. 3 al Pressupost de 2020 en la modalitat de Incorporació de crèdits, de conformitat amb el següent detall: -----

ALTES AL PRESSUPOST DE DESPESES

APLICACIÓ	DESCRIPCIÓ	ALTES
2 1320 46200	Convenis Ajuntaments Comissions de serveis Festes i altres	4.999,36
2 1320 63400	Vehicles policia	90.000,00
1 1510 22604	Jurídics i contenciosos	98.000,00
1 1510 22706	Treballs realitzats per altres empreses	17.881,38
1 1510 22799	Altres treballs realitzats per altres empreses	2.377,65
3 1531 22799	Altres treballs realitzats per altres empreses	16.976,57
3 1531 48900	Subvencions festes urbanitzacions	1.200,00
3 1531 61911	Reparació de camins rurals	48.266,90
3 1531 61912	Pavimentació de l'accés al Pinaret de S'Algar	48.216,42
3 1531 63500	Mobiliari urbà (area de jocs a la urbanització de Binibeca Vell)	47.627,56
2 1532 21000	Infraestructures i béns naturals	1.784,02
2 1532 22799	Treballs realitzats per altres empreses	14.748,38
2 1532 60900	Parquing a Binifadet Vell	178.108,79
2 1532 61902	Senyalització horitzontal i vertical	3.950,65
7 1610 61904	Subst. tram xarxa proveïment aigua potable Sa Talaia de Binibèquer	37.730,90
7 1610 61911	Renovació de vorera i xarxa d'aigua al Carrer Bisbe Sever	20.244,84

Identif. doc. elect.: ES-07052-2020-C5C6C11B-5B31-47B8-B12F-E98B9F7947B3 - 26/06/2020 21:13:11 Pag.:32/39
Ajuntament de Sant Lluís-07052- Org.:L01070256 Validar: https://www.carpeta.tadana.org/santlluis/validardoc.aspx





7 1610 61912	Interconnexió de arxes d'aigua potable de Punta Prima i Son Remei	27.776,59
7 1610 61919	Reparacions varies	15.026,42
7 1622 46700	A Consorcis – Transferències corrents	18.464,40
7 1622 46701	A Consorcis – Deixalleria	23.670,97
7 1623 46700	A Consorcis – Recollida selectiva	6.203,43
4 1640 21200	Manteniment edificis i altres construccions	1.070,85
2 1650 76700	A Consorcis - conveni substitució lluminàries P.Prima i S'algar.	4.400,01
7 1721 22699	Altres despeses diverses	5.347,73
7 1721 22799	Treballs realitzats per altres empreses	599,92
7 1721 61900	Pèrgoles Fotovoltaïques	309.218,74
7 1721 61910	Pèrgoles Fotovoltaïques	5.505,50
7 1721 62500	Subministrament Minideixalleries	14.984,16
7 1721 63500	Mobiliari urbà (papereres)	5.916,32
4 2310 22609	Altres despeses diverses – activitats 3ª edat	5.144,40
4 2310 46101	Al CIM – educació física geriàtric	3.322,17
4 2310 48900	Altres transf. A famílies i instit. Sense ànim de lucre – Tercer Mon	50.000,00
4 2310 48901	Conveni Creu Roja	66.500,00
4 2310 62200	Noves dependències per als Serveis Socials	211.833,16
4 2311 62500	Inversió nova en mobiliari – Anualitat Equipament geriàtric	28.160,00
2 2412 14300	Altre personal temporal – SOIB VISIBLES	21.000,00
2 2412 16000	Seguretat Social	6.906,58
2 2414 14300	Altre personal temporal – SOIB DONA	27.000,00
2 2414 16000	Seguretat Social	8.711,60
2 2415 14300	Altre personal temporal – SOIB JOVE	17.125,70
2 2415 16000	Seguretat Social	5.000,00
2 2415 22699	Altres despeses diverses	6.700,00
7 3110 46100	Al CIM – Alberg animals	7.500,00
6 3200 22699	Altres despeses diverses	1.468,77
6 3230 21300	Maquinària, instal·lacions i estris	914,59
6 3230 22103	Subministrament combustibles i carburants	1.930,68
6 3231 22199	Altres subministraments	1.197,28
6 3232 21300	Maquinària, instal·lacions i estris	675,66
5 3330 22199	Altres subministraments	3.532,68
5 3330 22619	Altres despeses diverses – programació	1.694,00
5 3330 63300	Millora il·luminació Sala Polivalent	46.121,57
5 3330 63500	Piano de cua	60.000,00
5 3340 22799	Treballs realitzats per altres empreses	676,78
5 3380 22616	Festes de Nadal	1.645,60
5 3380 22616	Festes de Nadal	2.860,00
3 3421 21200	Manteniment edificis i altres construccions	4.636,72
3 3421 22799	Gestió activitats esportives	13.396,71
3 3421 48901	Conveni CCE Sant Lluís	25.600,00
5 4320 22709	Treballs realitzats per altres empreses – sonorització	304,92
2 9200 20400	Arrendament de material de transport	1.200,00
2 9200 21300	Maquinària, instal·lacions i estris	943,80
2 9200 22200	Comunicacions telefòniques	1.953,12
2 9200 22699	Altres despeses diverses	1.249,00
2 9200 22799	Treballs realitzats per altres empreses	6.175,34
2 9200 46109	Al CIM – Servei de prevenció	10.617,86
		1.723.997,15

ALTES AL PRESSUPOST D'INGRESSOS

ECONÒMIC	DESCRIPCIÓ	IMPORT
87000	Romanent de Tresoreria per a Despeses Generals	538.222,38
87010	Romanent de Tresoreria per a Despeses amb Finançament Afectat (Superàvit)	1.093.330,89
87010	Romanent de Tresoreria per a Despeses amb Finançament Afectat	92.443,88
TOTAL INGRESSOS		1.723.997,15

Segon. Donar compte de la present Resolució al Ple de l'Ajuntament en la primera sessió que es celebri."-----





Resolució de Batlia núm. 2020/PRE/0000457, de dia 18.05.20. Expedient de modificació de crèdit núm. 5.

"Atès que el Consell Insular i els Ajuntaments de Menorca han signat un Acord per donar suport al sector del comerç i la restauració amb motiu de la COVID-19, segons el qual el Consell Insular de Menorca aporta 750.000 € als Ajuntaments per ajudar a mitigar els efectes negatius de l'esmentada crisi en el sector del comerç i la restauració local a l'illa, dels quals 45.000 € es destinen a l'Ajuntament de Sant Lluís. -----

Atès que l'Ajuntament ja tenia pressupost una aportació del Consell de 8.000 € per a la dinamització comercial. -----

Vist l'informe d'intervenció en relació a la tramitació i aprovació de l'expedient de modificació de crèdit núm. 5 al Pressupost de l'exercici 2020, per Generació de crèdit per majors ingressos; i en virtut de les atribucions que me confereix la vigent Llei de règim local, RESOLC:-----

Primer. Aprovar l'expedient de modificació de crèdit núm.5 al Pressupost per a l'exercici 2020 en la modalitat de Generació de crèdit, de conformitat amb el següent detall: -----

ALTES AL PRESSUPOST DE DESPESES

APLICACIÓ	DESCRIPCIÓ	IMPORT
5 4312 47900	Altres subvencions a empreses privades	37.000€

ALTES AL PRESSUPOST D'INGRESSOS

ECONÒMIC	DESCRIPCIÓ	IMPORT
46106	Transferències del CIM – Dinamització comercial	37.000€

Segon. Donar compte de la present resolució al Ple de l'Ajuntament." -----

El debat i les intervencions dels regidor/es en el present punt es poden consultar a l'enllaç següent: <https://vimeo.com/423930173/#t=57m01s>

El Ple en resta assabentat.

DESÈ. RESOLUCIÓ DE BATLIA NÚM. 2020/PRE/0000441 I 2020/PRE/0000460. AIXECAMENT SUSPENSIONS SESSIONS ÒRGANS COL·LEGIATS I DELEGACIÓ DE COMPETÈNCIES EN LA JUNTA DE GOVERN

Es dona compte de les següents resolucions de Batlia:

Resolució de Batlia núm. 2020/PRE/0000441, de dia 14 de maig de 2020:

"La propagació del coronavirus COVID-19 va comportar la declaració de l'estat d'alarma per part del Govern central mitjançant el RD 463/2020, de 14 de març i les següents prorroques. Atesa la situació d'emergència sanitària, l'Ajuntament, mitjançant Resolució d'Alcaldia núm. 2020/PRE/000226, de data 17 de març va acordar suspendre la celebració de totes les sessions ordinàries dels diferents òrgans col·legiats així com la seva convocatòria. -----

No obstant, atès que la situació s'ha prolongat al llarg del temps i que l'Ajuntament necessita continuar amb la gestió ordinària dels assumptes d'interès general o que afectin al funcionament dels serveis, entre d'altres. -----

Atès que amb la modificació de l'art. 46 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, introduïda pel Reial decret llei 11/2020, de 31 de març, s'ha obert la possibilitat de dur a terme sessions telemàtiques, i que per altre banda, en la fase 1 del Pla per a la transició cap a una nova normalitat, les mesures de restricció de mobilitat s'han suavitzat. -----

I d'acord amb l'art. 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de regim local, -----

RESOLC -----

Identif. doc. elect.: ES-07052-2020-C5C6C11B-5B31-47B8-B12F-E98B9F7947B3 - 26/06/2020 21:13:11 Pag.:34/39
Ajuntament de Sant Lluís-07052- Org.:L01070256 Validar: https://www.carpetaciudadana.org/santlluis/validardoc.aspx





Primer. Aixecar la suspensió de la celebració de les sessions ordinàries dels diferents òrgans col·legiats així com la seva convocatòria, deixant sense efecte la Resolució d'alcaldia núm. 2020/PRE/000226, de data 17 de març i per tant, reprendre les sessions ordinàries dels òrgans col·legiats municipals.

Segon. Comunicar la present resolució a tots els grups municipals i donar publicitat en el Web municipal als efectes informatius."

Resolució de Batlia núm. 2020/PRE/0000460, de dia 18 de maig de 2020:

"Mitjançant Resolució d'Alcaldia 2019/635, de data 24 de juny (BOIB núm. 85, de 27 de juny), aquesta Alcaldia va delegar l'exercici de determinades competències en la Junta de Govern Local. La declaració de l'estat d'alarma per part del Govern Central a través del Reial decret 463/2020, de 14 de març, pel qual es declara l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19 (BOE núm. 67, de 14 de març), atès que fa totalment desaconsellable la realització de sessions presencials dels òrgans col·legiats municipals i suspèn terminis en els procediments administratius, va motivar que en data 19 de març es dictés Resolució d'Alcaldia núm. 2020/232 (BOIB núm. 40, de 21 de març), de revocació temporal de les competències delegades per la Batlia en la Junta de Govern Local; mitjançant Resolució núm. 2020/226, de 17 de març, es van suspendre les sessions ordinàries de tots els òrgans col·legiats.

No obstant, el Reial decret llei 11/2020, de 31 de març, pel que s'adopten mesures urgents complementàries en l'àmbit social i econòmic per fer front al COVID-19, modificà la Llei de bases de règim local, habilitant els òrgans col·legiats de les entitats locals a constituir-se, celebrar sessions i adoptar acords a distància, per mitjans electrònics i telemàtics en situacions excepcionals de força major, de greu risc col·lectiu o catàstrofes públiques, com seria el cas de l'actual estat d'alarma.

Així idò, mitjançant Resolució núm 2020/441, de 14 de maig, s'ha aixecat la suspensió de la celebració de les sessions ordinàries dels òrgans col·legiats.

Atesos l'article 23 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de règim local, l'article 23 de la Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears, així com els articles 43, 44, 52 i 53 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre,

RESOLC

Primer. Aixecar la revocació temporal de les competències delegades per la Batlia en la Junta de Govern Local, dictada mitjançant Resolució de Batlia. 2020/232, de 19 de març (BOIB núm. 40, de 21 de març).

Segon. Delegar de nou a la Junta de Govern Local les competències que, abans de la referida revocació temporal, ja tenia delegades mitjançant Resolució d'Alcaldia 2019/635, de data 24 de juny (BOIB núm. 85, de 27 de juny), la qual es manté intacta i vigent en la resta de continguts.

Tercer. Indicar expressament que, en conseqüència amb l'indicat, la Junta tindrà les següents atribucions:

A) En matèria d'Hisenda Local

a) Autorització, disposició i aprovació de despeses quan no estigui atribuïda legalment al Ple i quan la quantia sigui superior a 3.000,00€

b) Aprovació de Padrons fiscals.

c) Aprovació de devolució de fiances dipositades per garantir l'adequada gestió dels residus d'obra i les dipositades per garantir els possibles desperfectes ocasionats en la via pública durant l'execució d'obres.

B) En matèria de subvencions i convenis

a) L'establiment, concessió i justificació de subvencions.

b) Aprovació de convenis interadministratius o amb subjectes de dret privat quan no estigui atribuït legalment al Ple.

C) En matèria de contractació

a) Contractacions i concessions de tota classe en aquells casos en que la competència per autoritzar i disposar la despesa hagi estat delegada a la Junta de Govern Local.

Identif. doc. elect.: ES-07052-2020-C5C6C11B-5B31-47B8-B12F-E98B9F7947B3 - 26/06/2020 21:13:11 Pag.:35/39
Ajuntament de Sant Lluís-07052- Org.:L01070256 Validar: https://www.carpetaciudadana.org/santlluis/validardoc.aspx





- b) Revisió de preus dels contractes i imposició de sancions relacionades amb aquests.-----
- c) Aprovació de projectes d'obres i serveis quan la despesa sigui competència de la Junta de Govern Local.-----

D) En matèria d'obres i llicències urbanístiques -----

- a) Llicències d'obra amb projecte -----
- b) Llicències d'obra sense projecte -----
- c) Llicències de primera ocupació -----
- d) Llicències d'agrupació, segregació, parcel·lació i divisió de finques.-----
- e) Exoneracions i dispenses previstes en l'ordenança de renous i vibracions.-----

E) En matèria d'urbanisme -----

- a) Aprovació d'instruments de planejament de desenvolupament del planejament general no expressament atribuït al Ple.-----
- b) Aprovació, tant inicial com definitiva, dels instruments de gestió urbanística i els projectes d'urbanització.-----

F) En matèria d'activitats, instal·lacions i obertura d'establiments-----

- a) Permís d'instal·lació i obres d'activitat (permanent major, innòcua, menor o infraestructures comuns)-----
- b) Permís d'instal·lació d'activitat permanent major o infraestructures comuns (sense obres).-----
- c) Autorització d'activitat no permanent major (Concerts o Espectacles)-----
- d) Autorització d'activitat no permanent menor (carreres o proves esportives)-----
- e) Autorització d'activitat no permanent innòcua-----
- f) Autorització d'activitat no permanent de recorregut-----
- g) Autorització d'activitat ambulant fora de mercats-----
- h) Autorització de venda ambulant (firaires)-----

G) En matèria de personal-----

- a) Aprovar l'oferta d'ocupació pública d'acord amb el pressupost i la plantilla aprovats pel Ple.-----
- b) Aprovar les bases de les proves per a la selecció del personal i per als concursos de provisió de llocs de treball.-----
- c) Efectuar les convocatòries derivades de l'oferta anual d'ocupació pública, de conformitat amb les bases aprovades, i nomenar funcionaris de carrera, a proposta del Tribunal, als que superin les corresponents proves.-----
- d) Contractar al personal laboral fix de la Corporació.-----
- e) Atorgament d'ajuts socials, préstecs al personal, llicències i permisos.-----

H) En matèria patrimonial -----

- a) Adquisició i alienació de béns immobles i drets subjectes a la legislació patrimonial quan la competència estigui atribuïda a l'alcaldia conforme l'apartat 10è de la Disposició addicional segona de la Llei de contractes del sector públic.-----
- b) La cessió d'ús gratuït d'un bé a precari.-----

Quart. Indicar expressament que la present Resolució tindrà efectes a partir de l'endemà de la data de la seva emissió, sens perjudici de la seva publicació al Butlletí Oficial de les Illes Balears.-----

Cinquè. Publicar la present Resolució al Butlletí Oficial de les Illes Balears, al web municipal i donar-ne compte al Ple en la primera sessió que aquest celebri amb posterioritat." -----

El Ple en resta assabentat.

ONZÈ. DONAR COMPTES SENTÈNCIES JUDICIALS

Es dona compte de les següents sentències judicials:

Sentència 163/2020, de 21 d'abril, del Jutjat Contenciós administratiu núm. 1 de Palma amb relació al Procediment abreujat 437/2018, de responsabilitat patrimonial de les Administracions Públiques

Identif. doc. elect.: ES-07052-2020-C5C6C11B-5B31-47B8-B12F-E98B9F7947B3 - 26/06/2020 21:13:11 Pag.:36/39
Ajuntament de Sant Lluís-07052- Org.:L01070256 Validar: https://www.carpetacladadana.org/santlluis/validardoc.aspx





En data 10 d'agost de 2018 l'Ajuntament, mitjançant la Resolució núm. 774 va estimar parcialment la reclamació de responsabilitat patrimonial formulada per IFG per la caiguda que va patir a la via pública, atribuint-se l'Ajuntament un 33% de culpa en la producció del dany. Contra dita resolució l'interessat va formular demanda. La sentència 163/2020, de 21 d'abril, del Jutjat Contenciós administratiu núm. 1 de Palma, estima parcialment la demanda, atribuint a l'ajuntament un 75% de culpa en la producció del dany i declara no ajustada a Dret la resolució impugnada en el sentit de què la quantia indemnitzatòria queda fixada en 10.282,29€.

Sentència 142/2020, de 15 d'abril, del Jutjat Contenciós administratiu núm. 1 de Palma amb relació al Procediment abreujat núm. 14/2019, de contractació administrativa

L'Ajuntament va tramitar un expedient d'infracció per incompliment de contracte contra l'adjudicatari del contracte de servei de transport temporal de persones amb minitrèn turístic a la costa; el Ple de l'Ajuntament, en sessió de data 25.10.2018 va acordar imposar una multa de 3.754€ per una infracció molt greu (quantificada en 1.501€), tres greus (quantificades en 751 cadascuna) i una lleu amb advertència. Contra l'acord del Ple, el contractista va interposar demanda. Mitjançant la Sentència 142/2020, de 15 d'abril, del Jutjat Contenciós administratiu núm. 1 de Palma, estima parcialment el recurs i anul·la la resolució impugnada pel que fa a la sanció greu de no disposar de fulls de reclamació en el minitrèn i confirma la resta de sancions.

El debat i les intervencions dels regidor/es en el present punt es poden consultar a l'enllaç següent: <https://vimeo.com/423930173/#t=1h04m02s>

El Ple en resta assabentat.

DOTZÈ. CONTROL DEL PLE A LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

Les intervencions dels regidors/es en el present punt es poden consultar a l'enllaç següent: <https://vimeo.com/423930173/#t=1h05m57s>

TRETZÈ. PRECS I SUGGERIMENTS

La intervenció de la regidora del Partit Popular M^a Dolores Tronch Folgado, amb relació al projecte d'ampliació de la segona planta del geriàtric, així com sobre el nou edifici per a l'àrea de Serveis Socials; i la resposta de la batlessa, M. Carolina Marquès Portella, així com la resposta de la tercera Tinenta de Batlia, Maria Teresa Martínez Martínez, es pot consultar a l'enllaç següent:

<https://vimeo.com/423930173/#t=1h08m05s>

La intervenció de la regidora del Partit Popular M^a Dolores Tronch Folgado, amb relació als permisos remunerats a tornar pel personal municipal respecte als serveis no essencials amb motiu de l'estat d'alarma, així com la resposta del primer Tinent de Batlia, Joan M. Pons Sintes, es pot consultar a l'enllaç següent:

<https://vimeo.com/423930173/#t=1h13m08s>





La intervenció del regidor del Partit Popular Pedro Tudurí Mercadal, amb relació als desperfectes del temporal del mes de gener així com la resposta de la batlessa, M. Carolina Marquès Portella, es pot consultar a l'enllaç següent:

<https://vimeo.com/423930173/#t=1h16m20s>

La intervenció del regidor del Partit Popular Pedro Tudurí Mercadal, amb relació al servei de desbrossaments de camins del terme municipal, així com la resposta de la batlessa, M. Carolina Marquès Portella i del primer Tinent de Batlia, Joan M. Pons Sintes, es pot consultar a l'enllaç següent:

<https://vimeo.com/423930173/#t=1h17m48s>

La intervenció del regidor del Partit Popular Pedro Tudurí Mercadal, amb relació a la desinsectació del clavegueram contra les paneres en el terme municipal, així com la resposta de la batlessa, M. Carolina Marquès Portella, es pot consultar a l'enllaç següent:

<https://vimeo.com/423930173/#t=1h19m05s>

La intervenció del regidor del Partit Popular Pedro Tudurí Mercadal, amb relació al repartiment de mascaretes a l'àrea de la costa, així com la resposta del primer Tinent de Batlia, Joan M. Pons Sintes, es pot consultar a l'enllaç següent:

<https://vimeo.com/423930173/#t=1h20m13s>

La intervenció del regidor del Partit Popular Pedro Tudurí Mercadal, amb relació a un escrit de la sindicatura de greuges sobre l'aigua de Binissafüller Roters, així com la resposta de la batlessa, M. Carolina Marquès Portella, es pot consultar a l'enllaç següent:

<https://vimeo.com/423930173/#t=1h21m53s>

La intervenció del regidor del Partit Popular Pedro Tudurí Mercadal, amb relació al projecte d'urbanització de Binissafüller Rotters, així com la resposta de la batlessa, M. Carolina Marquès Portella, es pot consultar a l'enllaç següent:

<https://vimeo.com/423930173/#t=1h23m40s>

La intervenció del regidor del Partit Popular Pedro Tudurí Mercadal, amb relació al pou que es va fer a la carretera de Binissafüller per subministrar aigua a l'esmentada urbanització, així com la resposta de la batlessa, M. Carolina Marquès Portella, es pot consultar a l'enllaç següent:

<https://vimeo.com/423930173/#t=1h24m37s>

La intervenció del regidor del Partit Popular Pedro Tudurí Mercadal, suggerint la renovació dels cartells de senyalització del camí de cavalls, es pot consultar a l'enllaç següent:

<https://vimeo.com/423930173/#t=1h26m23s>

La intervenció del regidor del PI – Proposta per les Illes Llorenç Carretero Tudurí, amb relació a si s'ha demanat permís a la propietat de la carretera de Binissafüller amb motiu de l'asfaltat de l'encreuament de les dues urbanitzacions de Binissafüller, així com la resposta de la batlessa, M. Carolina Marquès Portella, es pot consultar a l'enllaç següent:

<https://vimeo.com/423930173/#t=1h27m40s>

Identif. doc. elect.: ES-07052-2020-C5C6C11B-5B31-47B8-B12F-E98B9F7947B3 - 26/06/2020 21:13:11 Pag.:38/39
Ajuntament de Sant Lluís-07052- Org.:L01070256 Validar: https://www.carpetaciudadana.org/santlluis/validardoc.aspx





La intervenció del regidor del PI – Proposta per les Illes Llorenç Carretero Tudurí, amb relació a la qüestió de la neteja i el desbrossament a les urbanitzacions del terme municipal, així com la resposta de la batlessa, M. Carolina Marquès Portella, es pot consultar a l'enllaç següent:

<https://vimeo.com/423930173/#t=1h28m04s>

La intervenció del regidor del PI – Proposta per les Illes Llorenç Carretero Tudurí, amb relació a l'expedient sobre les pistes de padel municipals, es pot consultar a l'enllaç següent:

<https://vimeo.com/423930173/#t=1h31m33s>

La intervenció de la batlessa, M. Carolina Marquès Portella, amb relació a la qüestió de la neteja, així com sobre la qüestió de les pistes de padel, es pot consultar a l'enllaç següent:

<https://vimeo.com/423930173/#t=1h32m32s>

El suggeriment del regidor del PI – Proposta per les Illes Llorenç Carretero Tudurí, amb relació a la neteja de les urbanitzacions, es pot consultar a l'enllaç següent:

<https://vimeo.com/423930173/#t=1h34m11s>

La intervenció del regidor de Cs Jorge de Diego Capellan, amb relació a un prec que va fer per escrit sobre les llicències temporals de taxi, així com la resposta de la batlessa, M. Carolina Marquès Portella i de la Secretària de la Corporació, es pot consultar a l'enllaç següent:

<https://vimeo.com/423930173/#t=1h34m45s>

La intervenció del regidor de Cs Jorge de Diego Capellan, amb relació al fet de facilitar la informació a l'oposició en el marc de la transparència municipal, així com la resposta de la batlessa, M. Carolina Marquès Portella, es pot consultar a l'enllaç següent:

<https://vimeo.com/423930173/#t=1h37m39s>

Sense més assumptes a tractar i quan són les 19:50, la presidenta aixeca la sessió i ordena que se n'estengui la corresponent acta, que, com a secretària, certifico.

El vídeo que s'incorpora en aquesta acta està signat mitjançant certificat digital per Maria Cristina Gascón Mir, secretària de l'Ajuntament de Sant Lluís, i es troba allotjat per a les comprovacions de les signatures digitals a:

<https://drive.google.com/drive/folders/1ppirc7BFL9-TpbyCcFhw9XNeFZvMRmip?usp=sharing>

Pel que fa als enllaços de la videoacta que s'indiquen, aquests es reproduïxen a la plataforma Vimeo:

Hash: SwmlwZDnjt7QXJU8zO5CaHxRqrw=

